

Guía para presentar el Aviso de Reanudación de Actividades por Internet

Introducción

El Servicio de Administración Tributaria [SAT], pone a tu disposición el servicio para presentar el Aviso de Reanudación de actividades, ingresando mediante tu Clave del Registro Federal de Contribuyentes [RFC] y Contraseña o e.firma [antes Firma Electrónica].

El aviso debe presentarse después de estar en suspensión de actividades y cuando vuelvas a realizar alguna actividad económica o tengas alguna obligación fiscal periódica de pago, por sí mismo o por cuenta de terceros.

El trámite inicia y concluye por internet y por lo tanto, no requieres acudir a las oficinas del SAT, ni anexar documentación alguna.

Si vas a abrir establecimientos o sucursales, almacenes, locales y puestos fijos o semifijos, con motivo de la reanudación, debes primero capturar el aviso de reanudación de actividades y posteriormente el de apertura de establecimientos o sucursales.

Para este aviso, debes contestar el “Cuestionario de obligaciones y actividades económicas”, manifestando todas las actividades económicas que realices a partir de la fecha de movimiento que indiques, únicamente con la información que actualmente realices o realizarás. No debes incluir datos de actividades que ya no tienes o dejaste de realizar. En caso de que hayas seleccionado más de una actividad económica, se te pedirá que indiques el porcentaje que representa cada una de ellas en tus ingresos totales para identificar la actividad preponderante. Es importante que sólo sea una actividad la que tenga el mayor porcentaje y que la suma de todas sea el 100%.

Recuerda que entre más información proporcionas, más exacta será la determinación de tus obligaciones fiscales.

En caso de que la información del domicilio fiscal contenida en el padrón del RFC, no coincida con tu domicilio actual, debes actualizarlos capturando la información que corresponda de acuerdo a lo siguiente:

1. Los datos deberán capturarse tal y como está establecido oficialmente (constituciones políticas, bandos municipales, decretos estatales y placas de calles), respetando su ortografía y abreviatura original, de otra forma, no debes abreviar.
2. El domicilio debes capturarlo completo, separando con un espacio en blanco cada palabra o frase que lo integra, en el campo correspondiente.
3. La información a capturar relacionada con el domicilio, debes registrarla dentro de cada uno de los campos de captura que lo conforman.
4. No debes capturar los símbolos de diagonal (/) y comillas (“”), en ninguno de los campos del apartado del domicilio Fiscal.
5. Cualquier nombre que sea precedido por un artículo (El, La, Los, Las, etc.), debe ser capturado como parte del mismo, evitando colocar el sustantivo antes del artículo.

Ejemplos: LA ARBOLEDA, LOS HEROES, LOS GIRASOLES, LAS AMERICAS, etc.

6. No modificar diminutivos, ni superlativos.

7. Se permite la inclusión de números ordinales, cardinales y romanos, cuando formen parte del dato a capturar.

8. Los nombres de carácter numérico, se registrarán conforme a su uso oficial, ya sea textual o numérico. **Ejemplo:** UNO, DOS, 1, 2, etc.

I. Autenticación en el Sistema.

Este apartado te muestra cómo llevar a cabo la autenticación en el sistema conforme a lo siguiente:

Paso 1. Selecciona el medio de autenticación: **Contraseña o e.firma**, en este paso, la aplicación en automático muestra “Acceso por contraseña”, si eliges e.firma da clic en el botón con ese nombre y de forma automática se muestra “Acceso a los servicios electrónicos”.

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO | SAT Servicio de Administración Tributaria | Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso por contraseña

RFC:

Contraseña:

Clave dinámica:

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO | SAT Servicio de Administración Tributaria | Trámites y servicios de RFC

Lunes 05 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso a los servicios electrónicos

RFC:

Contraseña de clave privada:

Clave privada (.key):

Certificado:

Paso 2. Si eliges Contraseña, captura tu RFC y la Contraseña.

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso por contraseña

RFC:

Contraseña:

Clave dinámica:

[¿Ovidaste tu contraseña?](#)

Paso 3. Si utilizas e.firma, registra tú: Certificado (cer) y Clave privada (key), dando clic en botón “Buscar”, posteriormente digita la Contraseña de clave privada, al registrar estos datos el RFC se mostrará automáticamente.

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso a los servicios electrónicos

RFC:

Contraseña de clave privada:

Clave privada (.key):

Certificado:

Paso 4. Da clic en **Enviar**.

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 Inicio / Iniciar sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Acceso a los servicios electrónicos

RFC:

Contraseña de clave privada:

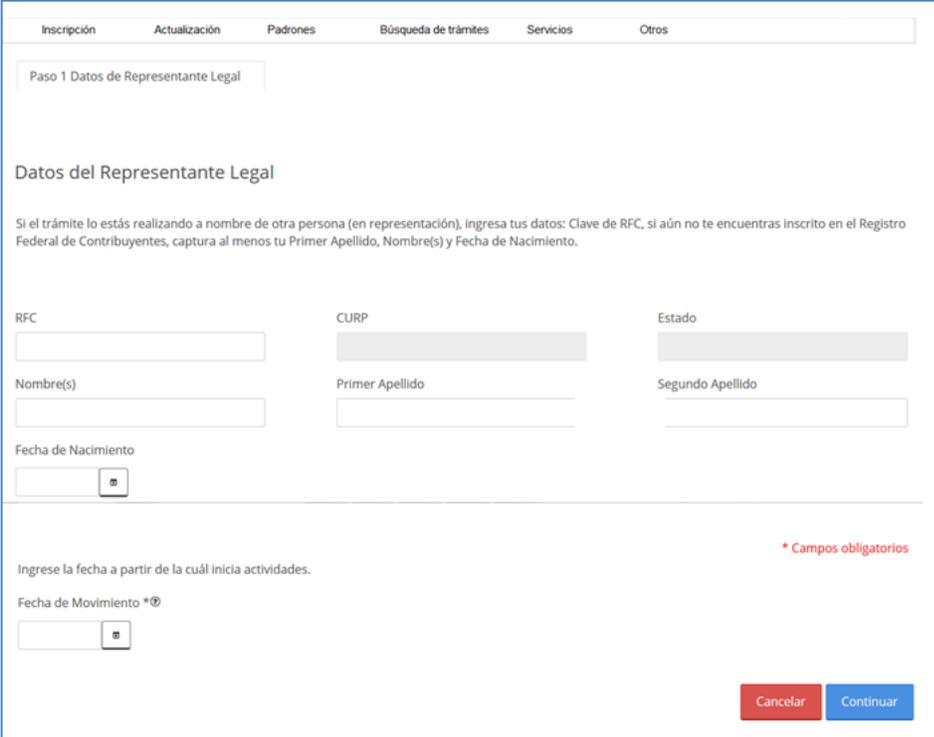
Clave privada (.key):

Certificado:

II. Desarrollo de pasos.

Este apartado ejemplifica el proceso para capturar un aviso de reanudación de actividades, su operación se realizará de acuerdo a lo siguiente:

- Paso 1** Después de haberte autenticado se habilita el **paso 1 Datos de representante legal**. Registra la información de este paso de acuerdo a las indicaciones que se muestran en el mismo, cabe hacer la aclaración que si eres persona física y no tienes representación legal, los campos pueden quedar en blanco, si eres persona moral los datos son obligatorios.



El formulario muestra una barra de navegación superior con los siguientes ítems: Inscripción, Actualización, Padrones, Búsqueda de trámites, Servicios, Otros. El título principal es "Paso 1 Datos de Representante Legal".

Debajo del título, se indica: "Datos del Representante Legal".

Sección de instrucciones: "Si el trámite lo estás realizando a nombre de otra persona (en representación), ingresa tus datos: Clave de RFC, si aún no te encuentras inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, captura al menos tu Primer Apellido, Nombre(s) y Fecha de Nacimiento."

Campos de entrada:

- RFC:
- CURP:
- Estado:
- Nombre(s):
- Primer Apellido:
- Segundo Apellido:
- Fecha de Nacimiento: [icono calendario]

Nota: "* Campos obligatorios" (en rojo).

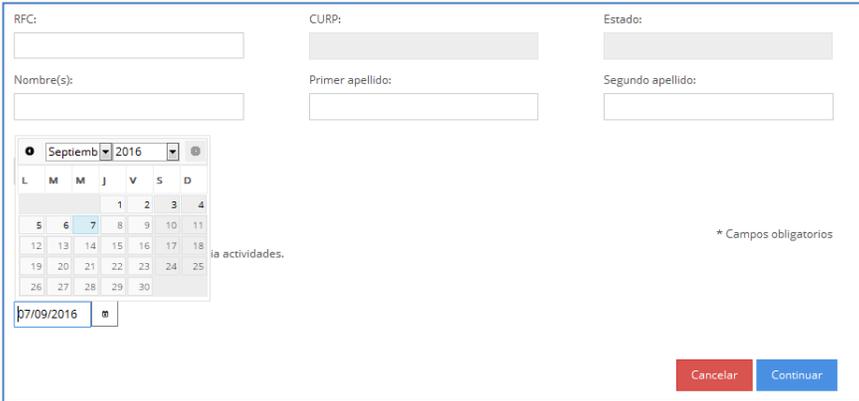
Sección de fecha de inicio de actividades:

Ingrese la fecha a partir de la cuál inicia actividades.

Fecha de Movimiento *📅: [icono calendario]

Botones: Cancelar (rojo), Continuar (azul).

- Paso 2** Selecciona el botón **calendario** y asigna la fecha del aviso.



Esta imagen muestra el mismo formulario que en el Paso 1, pero con el calendario desplegado para la "Fecha de Movimiento".

El calendario muestra el mes de Septiembre de 2016. El día 7 está seleccionado y resaltado en azul.

Debajo del calendario, el campo de texto muestra la fecha seleccionada: 07/09/2016 [icono calendario].

Nota: "* Campos obligatorios" (en rojo).

Botones: Cancelar (rojo), Continuar (azul).

Paso 3 Selecciona el botón **Continuar**.

RFC:	CURP:	Estado:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre(s):	Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de nacimiento:		
<input type="text"/>		
Ingrese la fecha a partir de la cuál inicia actividades.		
Fecha de movimiento*:		
<input type="text"/>		
* Campos obligatorios		
		<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Continuar"/>

Paso 4 Se habilita el **paso 2 Datos de ubicación**, donde podrás seleccionar **“Ver”** para visualizar los datos de los domicilios registrados y de esta forma identificar si alguno corresponde al domicilio fiscal, para seleccionarlo.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

[Inscripción](#) [Actualización](#) [Padrones](#) [Búsqueda de trámites](#) [Servicios](#) [Otros](#)

[Paso 1. Datos de representante legal](#) [Paso 2. Datos de ubicación](#)

Domicilios

Selecciona si alguno de los domicilios existentes corresponde a tu domicilio fiscal, de lo contrario captura un nuevo domicilio, eligiendo la opción nuevo domicilio.

Domicilio:						
Selección	Ver	Tipo	Domicilio	Teléfono	Dirección correo-e	Borrar
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-558-3964		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOMICILIO FISCAL	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-341-6308		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, JARDIN DE LAS DELICIAS, 27399		noqizuylvfyo@khlp.sft.sb	

Paso 5 En caso que el domicilio fiscal sea distinto o cambie algún dato, selecciona **“Nuevo Domicilio”** y captura los datos del nuevo domicilio.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación

Domicilios

Selecciona si alguno de los domicilios existentes corresponde a tu domicilio fiscal, de lo contrario captura un nuevo domicilio, eligiendo la opción nuevo domicilio.

Domicilio:						
Seleccione	Ver	Tipo	Domicilio	Teléfono	Dirección correo-e	Borrar
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-558-3964		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOMICILIO FISCAL	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-341-6308		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, JARDIN DE LAS DELICIAS, 27399		noqizuylvfo@vkhlp.sft.sb	

Nuevo domicilio

Cancelar Continuar

Paso 6 Una vez que hayas seleccionado un domicilio existente o capturado los datos de uno nuevo, oprime el botón **“Continuar”**.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación

Domicilios

Selecciona si alguno de los domicilios existentes corresponde a tu domicilio fiscal, de lo contrario captura un nuevo domicilio, eligiendo la opción nuevo domicilio.

Domicilio:						
Seleccione	Ver	Tipo	Domicilio	Teléfono	Dirección correo-e	Borrar
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-558-3964		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOMICILIO FISCAL	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-341-6308		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, JARDIN DE LAS DELICIAS, 27399		noqizuylvfo@vkhlp.sft.sb	

Nuevo domicilio

Cancelar Continuar

Paso 7 El sistema emite un mensaje indicando la fecha con la cual se realiza la reanudación de actividades, en caso de estar incorrecta selecciona el botón **“Cancelar”** e inicia nuevamente la captura del aviso, en caso contrario oprime el botón **“Confirmar”**.

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación

Aviso

▲ Se reanudarán sus actividades con fecha 07/09/2016

Confirmar

Domicilios

Selecciona si alguno de los domicilios existentes es el tuyo o un nuevo domicilio, eligiendo la opción nuevo domicilio.

Domicilio:						
Selecciona	Ver	Tipo	Domicilio	Teléfono	Dirección correo-e	Borrar
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-558-3964		
<input checked="" type="checkbox"/>	Ver	DOMICILIO FISCAL	COAHUILA DE ZARAGOZA, PANAMA, 105, 27090	871-341-6308		
<input type="checkbox"/>	Ver	DOCUMENTOS	COAHUILA DE ZARAGOZA, JARDIN DE LAS DELICIAS, 27399		noqizuylvfyo@vkhlp.sft.sb	

Paso 8 Se habilita el **paso 3 Cuestionario**, donde debes seleccionar el tipo de ingreso. Realiza el registro de esta información, siguiendo las instrucciones que se indican en cada sección y selecciona el botón continuar hasta concluir con la captura del Cuestionario. En este paso la aplicación emite diferentes mensajes, que debes considerar para la correcta asignación de tus obligaciones. A continuación se ejemplifican las secciones de este paso.

Tipos de Ingreso con mensaje de ayuda.

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1 Datos de Representante Legal Paso 2 Datos de Ubicación Paso 3 Cuestionario

ⓘ Tipos de Ingreso

Instrucciones: Señala el tipo de ingreso que percibes dando clic en la opción que corresponda. Pasa el apuntador del mouse o da clic sobre el texto ingreso para obtener ayuda.

Por favor identifica el tipo de ingreso que percibes:

- Eres asalariado o tu ingreso se asimila a salarios
- Eres jubilado o pensionado
- Prestas servicios profesionales de manera independiente
- Cobras rentas por el alquiler de casa habitación.
- Tienes un negocio y eres:
 - Régimen de incorporación fiscal, antes REPECO
 - Régimen de actividades agrícolas, ganaderas, pesqueras
 - El total de mis ingresos de actividades empresariales
 - Al menos el 90% de mis ingresos de actividades empresariales
 - Empresarial
- Tienes otro tipo de ingresos:
 - Intereses provenientes de inversiones o depósitos
 - Dividendos

Ayuda

Selecciona esta opción si el trabajo que realizas es por nómina y se te paga un sueldo o salario sin que proporciones algún comprobante al patrón o patrones. Incluye también los ingresos que se asimilan a salarios que son aquellos que para el cálculo del impuesto se asemejan a sueldos y salarios; entre otros se encuentran los rendimientos o anticipos a miembros de sociedades cooperativas de producción o de sociedades y asociaciones civiles, las remuneraciones a empleados públicos, los honorarios a miembros de consejos directivos.

Tipos de Ingreso con mensaje de Información.

Tipos de Ingreso

Instrucciones: Señala el tipo de ingreso que percibes dando clic en la opción que corresponda. Pasa el apuntador del mouse o da clic sobre el texto de cada ingreso para obtener ayuda.

La sociedad, asociación, fideicomiso, empresa u organismo es principalmente:

- Comercial, industrial o de producción
- Prestadora de Servicios no Financieros
- Prestadora de servicios Financieros
- ▶ Agrícola, ganadera, silvícola o pesquera
 - Prestadora de servicios de autotransporte terrestre o complementarios
- Asistencial, de beneficencia, ecológico
- Educativa, becaria, deportiva, cultural
- Sindicato, cámaras, colegio de profesiones
- ▶ Sector Gobierno
- ▶ Otro tipo de empresa, sociedad, asociación

Información

Actividad comercial. Se entiende como la compra venta de bienes sin transformación alguna. Industrial. Actividades que tienen como fin transformar materias primas en productos elaborados o semielaborados. Se incluye entre otras: la producción, fabricación, elaboración, confección, congelación o envasado.

Regresar
Aceptar
Reiniciar Cuestionario
Continuar

Identifica tu actividad económica. 1 Ubica el grupo al que pertenece tu actividad

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal **Paso 2. Datos de ubicación** Paso 3. Cuestionario

⌘ Identifica tu actividad económica

1.- Ubica el grupo al que pertenece tu actividad

Instrucciones: Da clic en la imagen para seleccionar el grupo. Puedes seleccionar más de uno. Pasa el apuntador del mouse sobre las imágenes para obtener más información.

Régimen de incorporación fiscal

Recursos Naturales

Construcción

Fabricación, producción o elaboración

Para visualizar todas las casillas de las actividades económicas, desliza la barra de desplazamiento lateral hacia abajo, selecciona la que corresponda.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

⌘ Identifica tu actividad económica

1.- Ubica el grupo al que pertenece tu actividad

Instrucciones: Da clic en la imagen para seleccionar el grupo. Puedes seleccionar más de uno. Pasa el apuntador del mouse sobre las imágenes para obtener más información.

Régimen de incorporación fiscal

Recursos Naturales

Construcción

Fabricación, producción o elaboración

Identifica tu actividad económica. 2 Ubica la actividad; da clic en la opción que corresponda.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal **Paso 2. Datos de ubicación** Paso 3. Cuestionario

2.- Ubica la actividad

Instrucciones: Da clic sobre el texto del subgrupo para ver el listado de actividades o bien, si se muestra un listado de actividades sin opciones de subgrupos, da clic sobre alguna para seleccionarla. Puedes seleccionar más de un subgrupo o más de una actividad; utiliza el icono con la flecha invertida para realizar otra búsqueda. Pasa el apuntador del mouse sobre el texto de la actividad para obtener más información. Cuentas también la opción de búsqueda por palabra o parte de la palabra.

Búsqueda rápida por palabra o parte de la palabra

Régimen de incorporación fiscal

- Obras de ingeniería civil
- Vivienda, comercial e industrial
- Abarrotes, carnes, pescados, leche, frutas o verduras, pan, pasteles y otros alimentos al por menor
- Bebidas con contenido alcohólico, alcohol y tabacos al por menor
- Autotransporte y refacciones, gas, gasolina y diesel al por menor
- Lentes, libros, papelería, súper y minisúper al por menor
- Textiles, prendas de vestir, joyas y calzado al por menor

Del listado que se despliega selecciona la opción que corresponda a la actividad que realizas.

Búsqueda rápida por palabra o parte de la palabra

Régimen de incorporación fiscal

- Obras de ingeniería civil
- Vivienda, comercial e industrial
- Abarrotes, carnes, pescados, leche, frutas o verduras, pan, pasteles y otros alimentos al por menor
- Bebidas con contenido alcohólico, alcohol y tabacos al por menor
- Autotransporte y refacciones, gas, gasolina y diesel al por menor
- Lentes, libros, papelería, súper y minisúper al por menor
- Textiles, prendas de vestir, joyas y calzado al por menor
- Comercio al por menor de telas
- Comercio al por menor de blancos
- ✓ Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería
- Comercio al por menor de ropa nueva, de trajes regionales, disfraces, pieles finas, vestidos para novias, uniformes escolares, no confeccionados con cuero y piel
- Comercio al por menor bisutería y accesorios de vestir, como pañuelos, mascaradas, etc
- Comercio al por menor de cuero, piel y materiales sintéticos como chamarras, chalecos, faldas y otros

Actividades económicas. 3 Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO SAT Servicio de Administración Tributaria

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

Régimen de incorporación fiscal	Forma en que se realiza	Porcentaje
Descripción		
Comercio al por menor de artículos de mercadería y bonetería	Selecciona opción	0%

Total: 0%

Regresar Reiniciar cuestionario Continuar

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

Régimen de incorporación fiscal	Forma en que se realiza	Porcentaje	Borrar
Descripción			
Comercio al por menor de artículos de mercadería y bonetería	Selecciona opción	0%	

Total: 0%

Reiniciar cuestionario Continuar

Cómo realizas tu actividad

Da clic en el recuadro para seleccionar una forma en que realizas tu actividad, puedes seleccionar más de una opción.

La realizo	Seleccionar
Por cuenta propia	<input type="checkbox"/>
Como representante de copropiedad	<input type="checkbox"/>
Como representado de copropiedad	<input type="checkbox"/>

Cancelar Listo

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO SAT Servicio de Administración Tributaria

Trámites y servicios de RFC

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

Actividades económicas

3.- Indica cómo realizas tus actividades y el porcentaje de ingresos que percibes por cada una.

Actividades seleccionadas

Régimen de incorporación fiscal	Forma en que se realiza	Porcentaje	Borrar
Descripción			
Comercio al por menor de artículos de mercadería y bonetería	Por cuenta propia	100%	

Total: 100%

Regresar Reiniciar cuestionario Continuar

NOTA: En el caso de personas morales que tengan algún tipo de relación con otras personas morales o con personas físicas, es obligatorio registrar la información de sus relaciones en la sección **“RELACIONES”**

Relaciones. 4 Establece las siguientes relaciones. Para registrar la información de esta sección, debes contar con los registros (RFC) de las personas físicas o morales con las que tengas relación, a fin de poder continuar con la captura del trámite.

1 Datos de Representante Legal. Paso 2 Cuestionario.

Relaciones

4.- Establece las siguientes relaciones

Instrucciones: Ahora establezcamos las siguientes relaciones

Captura el RFC de la EMPRESA de la cual eres SOCIO o ACCIONISTA y da clic en registrar

Captura de datos	Datos Capturados		
EMPRESA	RFC	Relación	Borrar
RFC: <input type="text"/>	No existen registros		

Para capturar otra EMPRESA captura el RFC y da clic en registrar, de lo contrario selecciona continuar

Preguntas Complementarias. Al seleccionar las opciones que correspondan de acuerdo a tus actividades, se habilita el botón **“Aceptar”**, da clic y posteriormente selecciona **“Continuar”**, con esto concluyes la captura del **“Cuestionario”**.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario

Preguntas complementarias

4.- Completa tu información respondiendo las siguientes preguntas:

Instrucciones: Da clic en el recuadro de la respuesta de tu elección, después da clic en el botón Aceptar para que se muestre la siguiente pregunta. En caso de que no haya más preguntas da clic en el botón Continuar.

Información adicional:

Para el desarrollo de tus actividades:

- Tendrás trabajadores asalariados (pagarás sueldos y salarios)
- Pagarás ingresos asimilados a salarios
- No tendrás trabajadores o asimilados a salarios

Paso 9 A continuación se despliega el Resumen del Cuestionario de actividades económicas y obligaciones, para su revisión. Para visualizarlo de forma completa desliza la barra de desplazamiento lateral, hacia abajo.

Cuestionario de actividades económicas y obligaciones de personas físicas

✓ Has finalizado la captura de tu información, por favor revisala.

Nombre VICENTE FLORES LOPEZ

Resumen

Régimen 621: Régimen de Incorporación Fiscal

Clave	Característica	Descripción
606	Actividad económica	Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería
	Forma en que se realiza	Por cuenta propia 100%

Clave	Obligaciones	Próximo vencimiento
735	Declarar bimestralmente el ISR. Régimen de Incorporación.	A más tardar el último inmediato posterior a corresponda la declara
738	Declarar bimestralmente el IVA.	A más tardar el último inmediato posterior a corresponda la declara

Las obligaciones y características fiscales proporcionadas en esta guía, se asignan con base en la legislación fiscal vigente y en la información que proporcionaste en cada una de las preguntas del cuestionario, por lo que éstas podrán variar si dicha legislación sufre cambios o si te ubicas en una situación jurídica o de hecho diferente. Esta guía se emite con fines informativos, no crea derechos ni establece obligaciones distintas a las contenidas en las disposiciones fiscales vigentes.

Regresar Reiniciar cuestionario Guardar datos del cuestionario

Paso 10 Una vez revisado da clic en el botón “**Guardar datos del Cuestionario**”, para proseguir con la captura del trámite o en su caso seleccionar los botones “**Regresar**”, para modificar algún dato incorrecto o “**Reiniciar Cuestionario**”, para comenzar nuevamente con la captura del cuestionario.

Las obligaciones y características fiscales proporcionadas en esta guía, se asignan con base en la legislación fiscal vigente y en la información que proporcionaste en cada una de las preguntas del cuestionario, por lo que éstas podrán variar si dicha legislación sufre cambios o si te ubicas en una situación jurídica o de hecho diferente. Esta guía se emite con fines informativos, no crea derechos ni establece obligaciones distintas a las contenidas en las disposiciones fiscales vigentes.

Regresar Reiniciar cuestionario Guardar datos del cuestionario

Paso 11 Al seleccionar “**Guardar datos del Cuestionario**”, se habilita la pestaña “**Paso 4 Vista preliminar**” y se emite el siguiente mensaje, selecciona el botón “**Confirmar**”.

Miércoles 07 de septiembre de 2016 CARM571101355 | MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1. Datos de representante legal Paso 2. Datos de ubicación Paso 3. Cuestionario Paso 4. Vista preliminar

Aviso

▲ Ha concluido con la captura de la información imprimala para su revisión.

Confirmar

Datos de identificación del contribuyente:

RFC: CARM571101355
CURP: CARM571101MCLSDY05
Nombre(s): VICENTE
Primer apellido: FLORES
Segundo apellido: LOPEZ

Paso 12 Se genera el siguiente documento.

AVISO DE ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL,

Inscripción	Actualización	Padrones	Búsqueda de trámites	Servicios	Otros																																
Paso 1 Datos de Representante Legal		Paso 2 Datos de Ubicación		Paso 3 Cuestionario	Paso 4 Vista preliminar																																
<p>AVISO DE ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL</p> <p>Lugar y Fecha de Emisión CELAYA, GUANAJUATO, a 30 de julio de 2015</p>																																					
<p>Datos de Identificación del Contribuyente:</p> <p>RFC: GAFF731010RE4 CURP: GAFF731010HDFLLR08 Nombre(s): ROGELIO Primer Apellido: GUTIERREZ Segundo Apellido: ESPINOZA</p>																																					
<p>Tipo de Movimiento</p> <table border="1"> <tr> <td>Nombre del Trámite</td> <td>Reanudación de Actividades</td> <td>Fecha de Movimiento</td> <td>30/07/2015</td> </tr> </table>						Nombre del Trámite	Reanudación de Actividades	Fecha de Movimiento	30/07/2015																												
Nombre del Trámite	Reanudación de Actividades	Fecha de Movimiento	30/07/2015																																		
<p>Datos de Ubicación:</p> <table border="1"> <tr> <td>Tipo de Domicilio:</td> <td>DOMICILIO FISCAL</td> <td>Código Postal:</td> <td>38020</td> </tr> <tr> <td>Nombre de Vialidad:</td> <td>CONOCIDO</td> <td>Número Exterior:</td> <td>SN</td> </tr> <tr> <td>Entre Calle:</td> <td>20</td> <td>y Calle:</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>Referencias Adicionales:</td> <td>ARRIBA DE UNA PURIFICADORA DE AGUA</td> <td>Nombre de la Colonia:</td> <td>ZONA DE ORO I</td> </tr> <tr> <td>Nombre de la Localidad:</td> <td></td> <td>Nombre del Municipio o Delegación:</td> <td>CELAYA</td> </tr> <tr> <td>Nombre del Estado o Distrito Federal:</td> <td>GUANAJUATO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Características del Domicilio:</td> <td></td> <td>Tipo de Vialidad:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Teléfonos:</td> <td></td> <td>Correo Electrónico:</td> <td></td> </tr> </table>						Tipo de Domicilio:	DOMICILIO FISCAL	Código Postal:	38020	Nombre de Vialidad:	CONOCIDO	Número Exterior:	SN	Entre Calle:	20	y Calle:	55	Referencias Adicionales:	ARRIBA DE UNA PURIFICADORA DE AGUA	Nombre de la Colonia:	ZONA DE ORO I	Nombre de la Localidad:		Nombre del Municipio o Delegación:	CELAYA	Nombre del Estado o Distrito Federal:	GUANAJUATO			Características del Domicilio:		Tipo de Vialidad:		Teléfonos:		Correo Electrónico:	
Tipo de Domicilio:	DOMICILIO FISCAL	Código Postal:	38020																																		
Nombre de Vialidad:	CONOCIDO	Número Exterior:	SN																																		
Entre Calle:	20	y Calle:	55																																		
Referencias Adicionales:	ARRIBA DE UNA PURIFICADORA DE AGUA	Nombre de la Colonia:	ZONA DE ORO I																																		
Nombre de la Localidad:		Nombre del Municipio o Delegación:	CELAYA																																		
Nombre del Estado o Distrito Federal:	GUANAJUATO																																				
Características del Domicilio:		Tipo de Vialidad:																																			
Teléfonos:		Correo Electrónico:																																			
<p>Actividades Económicas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Orden</th> <th>Actividad Económica</th> <th>Porcentaje</th> <th>Fecha Inicio</th> <th>Fecha Fin</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Asalariado</td> <td>100</td> <td>30/07/2015</td> <td>31/12/2099</td> <td>ALTA</td> </tr> </tbody> </table>						Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	1	Asalariado	100	30/07/2015	31/12/2099	ALTA																				
Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado																																
1	Asalariado	100	30/07/2015	31/12/2099	ALTA																																
<p>Regímenes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Régimen</th> <th>Fecha Inicio</th> <th>Fecha Fin</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Régimen de Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios</td> <td>30/07/2015</td> <td></td> <td>ALTA</td> </tr> </tbody> </table>						Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	Régimen de Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios	30/07/2015		ALTA																								
Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado																																		
Régimen de Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios	30/07/2015		ALTA																																		
<p>Pregunta / Respuesta</p> <p>POR FAVOR IDENTIFICA EL TIPO DE INGRESO QUE PERCIBES: ERES ASALARIADO O TU INGRESO SE ASIMILA A SALARIOS TUS INGRESOS POR SALARIOS O ASIMILADOS A SALARIOS: PROVIENEN DE UN PATRON EN MEXICO INDIQUE LA ACTIVIDAD QUE REALIZA: ASALARIADO</p> <p>Nombre del Contribuyente o Representante Legal: _____ Documento de Identificación: _____ Firma de quien recibe el documento: _____ Fecha y Hora de Recepción: _____</p> <p>DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTA FORMA OFICIAL SON CIERTOS.</p> <p>FIRMA O HUELLA DIGITAL DEL CONTRIBUYENTE O BIEN DEL REPRESENTANTE LEGAL QUIEN MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE A ESTA FECHA EL MANDATO CON EL QUE SE OSTENTA NO LE HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO.</p>																																					
<p>Cancelar Continuar</p>																																					

Paso 13 En el caso de que hayas actualizado tu domicilio o añadido uno nuevo, se habilitará el “**Paso 5 Firma Fiel**”, solicitando la autenticación con tu e.firma, por lo que debes volver a registrar estos datos.

Trámites y servicios de RFC

Vienes 31 de julio de 2015 | GAFF731010RE4 | FRANCISCO GALICIA FLORES
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1 Datos de Representante Legal Paso 2 Datos de Ubicación Paso 3 Cuestionario Paso 4 Vista preliminar

Paso 5 Firma Fiel

RFC: GAFF731010RE4

Contraseña de Llave Privada: *****

Llave Privada (*.key) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Certificado (*.cer) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Buscar Llave Privada

Buscar Certificado

Cancelar Confirmar Concluir Solicitud

Paso 14 Una vez autenticado selecciona el botón “**Confirmar**”.

Trámites y servicios de RFC

Vienes 31 de julio de 2015 | GAFF731010RE4 | FRANCISCO GALICIA FLORES
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1 Datos de Representante Legal Paso 2 Datos de Ubicación Paso 3 Cuestionario Paso 4 Vista preliminar

Paso 5 Firma Fiel

RFC: GAFF731010RE4

Contraseña de Llave Privada: *****

Llave Privada (*.key) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Certificado (*.cer) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Buscar Llave Privada

Buscar Certificado

Cancelar **Confirmar** Concluir Solicitud

Paso 15 Se habilita el botón “**Concluir solicitud**” el cual debes seleccionar.

Trámites y servicios de RFC

Vienes 31 de julio de 2015 | GAFF731010RE4 | FRANCISCO GALICIA FLORES
Inicio | Cerrar Sesión

Inscripción Actualización Padrones Búsqueda de trámites Servicios Otros

Paso 1 Datos de Representante Legal Paso 2 Datos de Ubicación Paso 3 Cuestionario Paso 4 Vista preliminar

Paso 5 Firma Fiel

RFC: GAFF731010RE4

Contraseña de Llave Privada: *****

Llave Privada (*.key) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Certificado (*.cer) C:\Users\PruebasUAT\Deskto

Buscar Llave Privada

Buscar Certificado

Cancelar Confirmar **Concluir Solicitud**

Paso 16 Con esto concluyes la captura del trámite de reanudación de actividades, en forma automática se emite el siguiente mensaje:

Miércoles 07 de septiembre de 2016					CARM571101355 MAYELA CASTASDA RODRIGUEZ Inicio Cerrar Sesión	
Inscripción	Actualización	Padrones	Búsqueda de trámites	Servicios	Otros	
SU TRÁMITE HA FINALIZADO RF201655039603						

Paso 17 Generándose el siguiente documento.

ACUSE DE MOVIMIENTO DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL.

gob mx

FOLIO: RF201655039603

SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO

SAT
Servicio de Administración Tributaria

ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
TORREON, COAHUILA DE ZARAGOZA, a 07 de Septiembre de 2016

Ha sido procesada su solicitud de actualización al registro federal de contribuyentes con la siguiente información:

Datos de Identificación del Contribuyente:	
RFC:	CARM571101355
CURP:	CARM571101MCLSDY05
Nombre (s):	VICENTE
Primer Apellido:	FLORES
Segundo Apellido:	LOPEZ

Tipo de Movimiento:	
Identificación del aviso: Reanudación de actividades	Fecha del Aviso: 07/09/2016

Datos de Ubicación:	
Tipo de Domicilio: DOMICILIO FISCAL	Código Postal: 27090
Tipo de Vialidad: CERRADA (CDA) O PRIVADA (PRIV)	Nombre de Vialidad: PANAMA
Número Exterior: 105	Número Interior:
Nombre de la Colonia: LA PERLA	Nombre de la Localidad:
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: TORREON	Nombre de la Entidad Federativa: COAHUILA DE ZARAGOZA
Entre Calle:	Y Calle:

Página [1] de [3]

MÉXICO
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

COFEMER
Comisión Federal de Bancos y Seguros

Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx

gob.mx

FOLIO: RF201655039603

ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Características del Domicilio:	Referencias Adicionales: EDISON Y ANTONIO TELLO
Teléfono Fijo:	871 341-6308

Actividades Económicas:

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Comercio al por menor de artículos de mercería y bonetería	100%	07/09/2016	

Regímenes:

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen de Incorporación Fiscal	07/09/2016	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Pago definitivo bimestral de IVA.	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración.	07/09/2016	
Pago definitivo bimestral del RIF	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al bimestre que corresponda la declaración.	07/09/2016	

Declaro bajo protesta de decir verdad y conocedor de las penas en que incurrir las personas que declaran con falsedad en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del Código Penal Federal, en relación con el artículo 110 fracción II del Código Fiscal de la Federación, manifiesto que todos los datos asentados en esta forma oficial son verídicos y exactos.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Página [2] de [3]

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx

gob mx

FOLIO: RF201655039603

ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||07/09/2016|RF201655039603|Autoservicio|CRACT|CARM571101355|2000001000007000154028||
Umjtg1aOnvLLd6hGryA++0Ss4igFfeHK4IYPnk+7pN9+wD6pQ4QhWWUrhqyaCNGxb3z1Nw0HM/eguiF9Dod+Y
cK1neFNL4D/m409cyYFJnxyZWAVPm1ZAJAB+rqZYXkNn3VDz2v07yX74BEjilLu1vVDXC35T72CSSboDTZlhVbl
=



FIN DEL PROCEDIMIENTO