



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA DE SERVICIOS

IA-006E00011-E1-2020

"SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA EN LOS
INMUEBLES DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA EN LA SUBADMINISTRACIÓN DE
RECURSOS Y SERVICIOS EN TORREÓN"



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

ÍNDICE

A. DATOS GENERALES DE "LA INVITACIÓN".	4
1.- Medios que se utilizarán en "LA INVITACIÓN".	4
2.- Observadores	5
3.- Publicación de "LA INVITACIÓN".	5
4.- Carácter de "LA INVITACIÓN".	5
5.- Vigencia de la contratación.	5
6.- Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentos.	5
7.- Disponibilidad presupuestaria.	5
8.- Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica.	6
9.- Anticipo.	6
B. OBJETO Y ALCANCE DE "LA INVITACIÓN".	6
1.- Forma de adjudicación.	6
2.- Contenido del contrato.	6
3.- Objeto de la contratación.	6
3.1.- Descripción genérica del servicio.	6
3.2.- Descripción detallada del servicio.	6
3.3.- Lugares de prestación del servicio.	6
3.4.- Periodo de prestación del servicio.	6
4.- Cantidad de servicios objeto de la contratación.	6
5.- Tipo de contrato que se adjudicará.	6
6.- Acta entrega-recepción del servicio.	7
7.- Impuestos y derechos.	7
8.- Transferencia y cesión de derechos y obligaciones.	7
C. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE "LA INVITACIÓN".	7
1.- De los actos del procedimiento.	7
1.1.- La elaboración de las proposiciones.	8
1.1.1.- Calendario de los actos de "LA INVITACIÓN".	9
1.1.2.- Presentación de una sola proposición.	9
1.1.3.- Acreditación de existencia legal.	9
1.1.4.- Auditorías.	9
2.- Modificaciones a "LA INVITACIÓN".	9
3.- De la junta de aclaraciones a "LA INVITACIÓN".	10
4.- Del acto de presentación y apertura de proposiciones.	10
5.- Del acto y los efectos del fallo.	11
5.1.- Suspensión temporal, cancelación del proceso de contratación y declaración del procedimiento desierto.	13



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

5.1.1.- Suspensión temporal de "LA INVITACIÓN" .	13
5.1.2.- Cancelación del proceso de contratación.	14
5.1.3.- Declaración de procedimiento desierto.	14
5.2.- Formalización del contrato.	14
5.3.- Modificaciones al contrato.	15
5.4.- Causales de rescisión y terminación anticipada del contrato.	15
5.4.1.- Rescisión del contrato.	15
5.4.2.- Terminación anticipada del contrato.	15
6.- De las garantías.	15
6.1.- Instrucciones para la elaboración y entrega de garantía de cumplimiento del contrato.	15
6.2.- Garantía de cumplimiento del contrato.	16
6.3.- Liberación de garantía de cumplimiento.	16
6.4.- Ejecución de garantía.	16
6.4.1.- Causas de ejecución de garantía.	16
6.5. Póliza de responsabilidad civil.	17
7.- Requisitos a cumplir.	17
7.1.- Requisitos que deberán cumplir los licitantes y forma en la que afecta la solvencia de sus proposiciones.	17
7.1.1.- Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación.	17
7.1.2.- Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación.	20
7.1.3.- Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación.	22
7.2.- Requisitos económicos	23
8.- Causas expresas de desechamiento de "LA INVITACIÓN" .	24
9.- Criterios específicos para evaluar las proposiciones y adjudicar el contrato.	25
9.1.- Criterios de evaluación de la propuesta técnica.	26
9.2.- Criterios de evaluación de la propuesta económica.	26
9.3.- Adjudicación del contrato.	27
10.- Inconformidades.	27
11.- Conciliación.	27
12.- Controversias.	27
Anexo técnico	28
Anexos	29

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

INVITACIÓN

El Servicio de Administración Tributaria, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en lo sucesivo "**EL SAT**", con fundamento en lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante "**LA LEY**", su Reglamento y demás disposiciones relativas vigentes aplicables en la materia, por conducto de la Administración General de Recursos y Servicios (AGRS), de la Administración Central de Operación de Recursos y Servicios (ACORS) y a través de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón en la ciudad de Torreón, Coahuila, la cual tendrá el carácter de área contratante, con domicilio en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah..

INVITA

A "**Los Posibles Proveedores**" del Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, para participar en la **Invitación a cuando menos Tres Personas Nacional Electrónica de Servicios** con número de procedimiento en "**CompraNet**": IA-006E00011-EI-2020, relativa a la contratación del "**Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón**", en lo sucesivo "**LA INVITACIÓN**", lo anterior con fundamento en lo establecido en los artículos: 3º fracción IX, 25 primer párrafo, 26 fracción II, 26 Bis, fracción II, 27, 28 fracción I, de "**LA LEY**"; 39 y 77 de su Reglamento. Conforme a lo siguiente:

El procedimiento de invitación a cuando menos tres personas para la contratación del presente servicio, que fue solicitado por el Departamento de Bienes y Servicios de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, la cual conforme a sus funciones y por ser tanto el área requirente, como el área técnica, de acuerdo a lo indicado en el artículo 2, fracción II y III, del Reglamento de "**LA LEY**" proporcionó los documentos para su celebración.

A. DATOS GENERALES DE "LA INVITACIÓN".

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

MODALIDAD	CARÁCTER	MÉTODO DE EVALUACIÓN	TIPO DE CONTRATO
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ELECTRÓNICA DE SERVICIOS	NACIONAL	BINARIO	CERRADO
VIGENCIA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRECIOS	ARTÍCULO/FRACCIÓN LAASSP
EJERCICIO 2020	PRESUPUESTAL	FIJOS	28 FRACCIÓN I

1. Medios que se utilizarán en "LA INVITACIÓN".

Al tratarse de una invitación **electrónica**, los licitantes podrán participar a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, en lo sucesivo "**CompraNet**", disponible en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>, con el propósito de que obtengan la certificación del medio de identificación electrónica para lo cual exhibirán, entre otra documentación, la que se indica en la disposición 14 del Artículo Único del acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet ("EL ACUERDO"), mismo que se anexa a **"LA INVITACIÓN"** como **Anexo I**.

Los licitantes al elaborar sus propuestas observarán los siguientes puntos:

Las propuestas técnica y económica deberán ser presentadas, en **hojas membretadas y foliadas**, plenamente identificadas con datos del licitante y el número y objeto de **"LA INVITACIÓN"**.

En la propuesta técnica y económica, los licitantes deberán presentar su oferta incorporando los documentos solicitados en los puntos establecidos en el cuerpo de **"LA INVITACIÓN"**, incluyendo los anexos.

Con fundamento en el artículo 50, segundo párrafo del Reglamento de **"LA LEY"**, cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

Enviar sus proposiciones en formato PDF legible, y para mejor identificación del contenido de los archivos, serán personalizados preferentemente por nombre; ejemplo: Requisitos legales-administrativos, Requisitos técnicos, Requisitos económicos, etc.

2. Observadores.

Conforme al artículo 26, penúltimo párrafo de **"LA LEY"**, a los actos de **"LA INVITACIÓN"** podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, previo registro en la lista de asistencia como observadores, 10 minutos antes de cada evento, en el lugar y fecha establecidos por la convocante, bajo la condición de abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

3. Publicación de "LA INVITACIÓN".

Con fundamento en lo establecido en el artículo 43 de **"LA LEY"** y 77 cuarto párrafo de su Reglamento, **"LA INVITACIÓN"** ha sido publicada a través de **"CompraNet"**, en la dirección <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>, y en la página de internet de **"EL SAT"**, en donde estará a disposición de los interesados, a partir de la fecha de publicación y su obtención será gratuita.

4. Carácter de "LA INVITACIÓN" (Artículo 28 de "LA LEY").

"LA INVITACIÓN" se convoca con carácter **nacional**, y exclusivamente podrán **"Los Posibles Proveedores"** que hayan firmado y cuya participación se encuentre vigente en el Contrato Marco para la prestación del Servicio Integral de Limpieza, celebrado por la Secretaría de la Función Pública, mismos que han acreditado ser de nacionalidad mexicana.

5. Vigencia de la contratación.

La vigencia de la contratación será a partir **del día hábil siguiente a la notificación de fallo** y hasta el **31 de diciembre de 2020**.

6. Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentos.

Los licitantes deberán presentar su proposición en idioma español, sin embargo, aquella documentación que, por su naturaleza, se encuentren redactados en un idioma distinto al español como catálogos, folletos, etc., podrán presentarse en otro idioma, acompañados de su traducción simple al español.

7. Disponibilidad presupuestaria.

"EL SAT" cuenta con disponibilidad presupuestaria para llevar a cabo **"LA INVITACIÓN"**, como se señala en el Oficio de Suficiencia Presupuestal No. 300-01-00-00-2020-OSP01013 de fecha 10 de enero de 2020, para la partida presupuestal **35801. "Servicios de lavandería, limpieza e higiene"**.

Las obligaciones de pago derivadas del presente procedimiento de contratación, serán cubiertas mediante recurso presupuestal, lo cual se encuentra firmado por la Administradora de Recursos Financieros "1".

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

8. Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica.

La propuesta económica deberá presentarse en moneda nacional (pesos mexicanos).

9. Anticipo.

No se otorgará anticipo.

B. OBJETO Y ALCANCE DE "LA INVITACIÓN".

1. Forma de adjudicación.

El servicio objeto de esta contratación se adjudicarán por:

Partida única (X)	Por partida ()
----------------------------	-----------------

2. Contenido del contrato.

"EL SAT", a través de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, elaborará el contrato conforme al modelo incorporado en el **Anexo II** Modelo de contrato.

En caso de discrepancia entre el modelo de contrato y "LA INVITACIÓN", prevalecerá lo estipulado en ésta última de acuerdo a lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 45 de "LA LEY".

3. Objeto de la contratación.

3.1. Descripción genérica del servicio.

Servicio Integral de Limpieza en los inmuebles del Servicio de Administración Tributaria en la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón.

3.2. Descripción detallada del servicio.

La descripción detallada de los servicios y sus especificaciones técnicas, se describen dentro del Anexo técnico, el cual forma parte integrante de la presente invitación.

3.3. Lugares de prestación del servicio.

La prestación de los servicios se llevará a cabo conforme a lo establecido en el Anexo técnico, el cual forma parte integrante de "LA INVITACIÓN".

3.4. Periodo de prestación del servicio.

La ejecución del servicio será a partir **del 01 de febrero** y hasta el **31 de diciembre de 2020**.

4. Cantidad de servicios objeto de la contratación.

La cantidad y descripción detallada de los servicios y sus especificaciones técnicas, se encuentran descritas en el Anexo técnico, el cual forma parte de "LA INVITACIÓN".

5. Tipo de contrato que se adjudicará.

El contrato que se formalice para la contratación del servicio objeto de la presente convocatoria, se celebrará contrato cerrado.

PARTIDA ÚNICA	ELEMENTO (LUNES A SÁBADO)	DÍAS LABORABLES	CANTIDAD DE ELEMENTOS MÁXIMO
	SUPERVISOR	280	1

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

"Servicio Integral de Limpieza en los inmuebles del Servicio de Administración Tributaria en la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"	AFANADOR	280	31
---	-----------------	-----	----

6. Acta entrega-recepción del servicio.

Una vez cumplido el periodo de ejecución del servicio, el servidor público responsable de la administración y verificación del cumplimiento del contrato, conjuntamente con el servidor público responsable de la verificación y aceptación del servicio y con el proveedor, levantarán el acta-entrega recepción del servicio, en la que se hará constar que el proveedor cumplió con las obligaciones a entera satisfacción de **"EL SAT"**, misma que una vez suscrita deberá ser remitida al servidor público responsable de la administración y verificación del cumplimiento del contrato.

7. Impuestos y derechos.

El licitante en su propuesta económica deberá señalar el precio unitario sin considerar el Impuesto al Valor Agregado ("IVA"), no obstante **"EL SAT"**, en caso de que aplique y de conformidad a la legislación vigente, pagará el impuesto que se genere con motivo de la ejecución del servicio.

8. Transferencia y cesión de derechos y obligaciones.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato objeto de esta invitación no podrán transferirse o cederse en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de **"EL SAT"**, en términos de lo dispuesto por el artículo 46 último párrafo de **"LA LEY"**.

Respecto a los derechos de cobro, se comunica que **"EL SAT"**, se incorporó al programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera S.N.C. y registra en ese programa las cuentas por pagar a sus licitantes adjudicados y contratistas en adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, servicios y obra pública; y en consecuencia otorga su consentimiento para que los licitantes adjudicados puedan ceder sus derechos de cobro ante cualquier institución financiera.

C. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE "LA INVITACIÓN".

1. De los actos del procedimiento.

Todos los actos de **"LA INVITACIÓN"** se realizarán en la Sala de Juntas de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, ubicada en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., y las actas correspondientes se podrán consultar a través de la página electrónica **"CompraNet"**, disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html> y en la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón con domicilio en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah..

A los actos del procedimiento podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos, de conformidad con lo estipulado en el artículo 26 penúltimo párrafo de **"LA LEY"**.

Para efectos de agilizar el desarrollo de **"LA INVITACIÓN"**, los licitantes deberán presentar sus proposiciones en formato PDF y foliada.

UNA VEZ INICIADOS LOS ACTOS NO ESTÁ PERMITIDO EL ACCESO, ASÍ COMO EL USO DE TELÉFONOS CELULARES O CUALQUIER OTRO DISPOSITIVO DE COMUNICACIÓN EN EL INTERIOR DEL LUGAR SEDE DE LOS ACTOS.

Una vez que los licitantes envíen sus proposiciones, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes hasta la conclusión de **"LA INVITACIÓN"**.

1.1 La elaboración de las proposiciones.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Al tratarse de un procedimiento electrónico, los licitantes deberán participar a través de **"CompraNet"** en el acto de presentación y apertura de proposiciones (capturando la información en los parámetros que se establezcan dentro del procedimiento de contratación) y fallo.

Los licitantes deberán manifestar que la vigencia de su proposición será hasta la conclusión de **"LA INVITACIÓN"** y que, en caso de resultar adjudicado, los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato.

Los licitantes al elaborar sus propuestas observarán los siguientes puntos:

Las propuestas técnica y económica deberán ser presentadas, en hojas **membretadas y foliadas**, plenamente identificados con datos del licitante y el número y objeto de **"LA INVITACIÓN"**.

Con fundamento en el artículo 50, segundo párrafo del Reglamento de **"LA LEY"**, cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

Enviar sus proposiciones en formato PDF legible, y para mejor identificación del contenido de los archivos, serán personalizados preferentemente por nombre; ejemplo: Requisitos legales-administrativos, Requisitos técnicos, Requisitos económicos, etc.

Para lo anterior en las secciones y parámetros establecidos con los requerimientos legal, técnico y económico, mismos que se podrán visualizar una vez que el licitante ingrese al procedimiento disponible en **"CompraNet"**, para que adjunte a estos, todos y cada uno de los documentos, que se establecen en cada requerimiento, así como todos los requisitos establecidos en la presente Convocatoria. Una vez capturada la información e insertados los archivos electrónicos requeridos, el licitante deberá firmar electrónicamente su proposición con la **e.firma** (antes Firma Electrónica Avanzada FIEL) al finalizar el envío de su proposición, de conformidad con lo establecido en la "Guía para Licitantes sobre el Uso y Manejo de CompraNet", publicada en la plataforma **"CompraNet"**.

La proposición presentada por el licitante no deberá estar condicionada en ninguna de sus partes, por lo que, de presentarse el caso, será causa expresa de desechamiento.

La "Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón", se reserva el derecho de solicitar la documentación original para su cotejo a cualquiera de los licitantes durante el desarrollo del procedimiento y hasta la conclusión de la presente invitación, así mismo se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la información proporcionada en cualquier momento, sin que ello implique que la convocante pueda suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas o que los licitantes puedan invocar los resultados de dicha verificación para suplir o corregir las deficiencias de la proposición, en términos de lo dispuesto por el artículo 36, último párrafo de **"LA LEY"**.

1.1.1. Calendario de los actos de "LA INVITACIÓN".

Con fundamento en lo establecido en el artículo 43, fracción I, de **"LA LEY"**, **"LA INVITACIÓN"** ha sido publicada a través de **"CompraNet"** en la dirección <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html> y en la página de Internet de **"EL SAT"**, en donde estará a disposición de los interesados, a partir de la fecha de publicación y su obtención será gratuita.

Acto	Fecha	Horario
Publicación de "LA INVITACIÓN" en "CompraNet"	16 de enero de 2020	-----
Vísita a las instalaciones **	20 de enero de 2020	10:00 horas

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Acto	Fecha	Horario
Presentación y apertura de proposiciones	24 de enero de 2020	10:00 horas
Fallo	Se indicará en el acto de presentación y apertura de proposiciones	-----

** Es opcional. Se podrá realizar a solicitud del licitante con la Lic. Rosa Isela Hernández del Campo, Subadministradora de Recursos y Servicios en Torreón, teléfono 871 729 03 08 ext. 60308, el punto de reunión será en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., enviando correo electrónico un día antes a rosa.hernandez@sat.gob.mx, con nombres de las personas que acudirán a la visita para facilitar el acceso.

Este procedimiento se efectuará considerando una reducción del plazo que prevé **"LA LEY"** para la presentación y apertura de proposiciones, en los términos del artículo 32 tercer párrafo de **"LA LEY"** y 43, primer párrafo de su Reglamento.

1.1.2. Presentación de una sola proposición.

De conformidad con lo estipulado en el artículo 26, antepenúltimo párrafo, de **"LA LEY"**, los licitantes sólo podrán presentar una proposición.

1.1.3. Acreditación de existencia legal.

El licitante podrá acreditar su existencia legal y la personalidad jurídica de su representante, mediante el documento plasmado en el **Formato IX-1** de **"LA INVITACIÓN"**.

1.1.4. Auditorías.

En términos de lo que establece el artículo 107 del Reglamento de **"LA LEY"**, la Secretaría de la Función Pública (en adelante SFP) y los Órganos Internos de Control en las dependencias y entidades, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, podrán solicitar al proveedor información y/o documentación relacionada con los contratos o pedidos. Para estos efectos, el contrato respectivo indicará que el licitante adjudicado deberá proporcionar la información que en su momento requieran los Órganos Fiscalizadores.

2. Modificaciones a **"LA INVITACIÓN"**.

"EL SAT" a través de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón podrá, en los términos que establece el artículo 33 de **"LA LEY"**, modificar aspectos establecidos en **"LA INVITACIÓN"** y sus anexos, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, en cuyo caso, las difundirá en **"CompraNet"** a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se efectúen, las cuales sólo podrán versar sobre plazos u otros aspectos enunciados en **"LA INVITACIÓN"**, sin que dichas modificaciones impliquen la sustitución o variación sustancial de los servicios a contratar convocados originalmente, adición de otros distintos o en la variación significativa de sus características.

Las precisiones o modificaciones que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formarán parte de **"LA INVITACIÓN"** y los licitantes deberán considerarlas para la preparación de su proposición.

3. De la junta de aclaraciones a **"LA INVITACIÓN"**.

Con fundamento en el artículo 43, fracción V, de **"LA LEY"**, no se llevará a cabo junta de aclaraciones.

4. Del acto de presentación y apertura de proposiciones.

El acto de presentación y apertura de proposiciones, se llevará a cabo en la Sala de Juntas de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, ubicada en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., en la fecha y hora indicada en el numeral 1.1.1. Calendario de los actos de **"LA INVITACIÓN"**.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Conforme a lo establecido en el artículo 35 de **"LA LEY"**, el procedimiento será el siguiente:

Una vez que el licitante envíe las proposiciones a la convocante, no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que se consideran vigentes durante el tiempo que se señale en dicha proposición.

Las proposiciones presentadas por los licitantes fuera de la hora prevista no serán recibidas.

A partir de la hora señalada para el inicio del acto, no se permitirá el acceso a ningún observador o servidor público ajeno al mismo.

Conforme a lo establecido en el séptimo párrafo del artículo 47 del Reglamento de **"LA LEY"**, el acta correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, se difundirán a través de **"CompraNet"** al concluir el mismo.

Durante la recepción de las proposiciones no se realizará ningún tipo de análisis, no obstante, se hará constar en el acta las omisiones documentales en que incurrieron los licitantes, respecto de los requisitos establecidos en **"LA INVITACIÓN"**, sin que ello implique la evaluación de sus contenidos.

Para los licitantes que participen, deberán presentar sus proposiciones técnica y económica, a través de **"CompraNet"**, hasta el último minuto previo al inicio de dicho acto y podrá asistir al mismo en calidad de observadores, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en el mismo, de conformidad con lo estipulado en el artículo 26 penúltimo párrafo de **"LA LEY"**.

La convocante descargará e imprimirá los documentos contenidos en las proposiciones presentadas a través del sistema **"CompraNet"** en presencia de los servidores públicos asistentes, haciendo constar la documentación recibida sin evaluar su contenido, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 35, fracción I, de **"LA LEY"**.

En el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones por causas no imputables a **"EL SAT"**, no sea posible abrir los archivos que contengan las proposiciones enviadas por **"CompraNet"**, el acto se suspenderá para reanudarse una vez que se corrijan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo lo previsto en el numeral 29 del Artículo Único de **"EL ACUERDO"** (**Anexo I**), en el cual se establece que "cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la dependencia o entidad" la proposición se tendrá por no presentada.

Lo anterior será aplicable una vez que **"EL SAT"** haya intentado abrir los archivos más de una vez en presencia del representante del Órgano Interno de Control (en adelante OIC), cuando éste asista y se haya entablado comunicación con el personal que administra **"CompraNet"** en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

De no encontrarse presente el Órgano Interno de Control en el acto, se solicitará a cuando menos uno de los servidores públicos asistentes que testifique los hechos.

En caso de que se confirme que el archivo contiene algún virus informático o que tiene deficiencias imputables al licitante, la proposición se tendrá por no presentada.

Si derivado de caso fortuito o fuerza mayor, no fuera posible realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones en la fecha señalada en **"LA INVITACIÓN"**, el mismo se celebrará el día que señale la convocante a través de **"CompraNet"**.

Las propuestas recibidas de los licitantes, el resumen de la propuesta técnica y la propuesta económica, serán rubricadas en todas sus hojas por los servidores públicos que asistan al acto, lo que se hará constar en el acta correspondiente. La falta de la firma de algún servidor público en el acta, no invalidará su contenido y efectos.

En el acta del evento se hará constar el importe total antes de impuestos de cada una de las propuestas económicas recibidas; se señalará la fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de **"LA INVITACIÓN"**, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a lo establecido para este acto y que podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, conforme a lo dispuesto en el artículo 35, fracción III de **"LA LEY"**; y se difundirá en **"CompraNet"**, el mismo día en que se haya realizado el acto de presentación y apertura de proposiciones.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

La convocante entregará a los asistentes copia del acta que se emita en el acto, misma que será difundida en el sistema "**CompraNet**" y colocada en el domicilio de la convocante, en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., para efectos de notificación.

5. Del acto y los efectos del fallo.

La fecha de fallo se dará a conocer en el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas.

El contrato se adjudicará al licitante cuya proposición, atendiendo a lo que dispone el artículo 36 Bis, fracción II de "**LA LEY**", resulte ser solvente porque cumple con la totalidad de los requisitos legales-administrativos, técnicos y económicos establecidos en "**LA INVITACIÓN**" y por lo tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas, así como haber presentado la oferta económica más baja.

El fallo se dará a conocer en junta pública, y se difundirá a través de "**CompraNet**" el mismo día en que se emita y se notificará conforme a lo dispuesto en el artículo 37 y 37 Bis de "**LA LEY**".

Conforme a lo establecido en el artículo 46, primer párrafo de la "**LA LEY**", con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones que resulten de la adjudicación del contrato para la prestación del servicio objeto de "**LA INVITACIÓN**", obligando a "**EL SAT**" y a la persona a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato en el lugar, fecha y hora previstos en el propio fallo, y en defecto de tales previsiones dentro de los quince días naturales siguientes a su notificación.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, el licitante podrá presentar inconformidad en términos de lo establecido en el Título Sexto, Capítulo Primero de "**LA LEY**".

De conformidad con lo señalado en el artículo 37, penúltimo párrafo de "**LA LEY**", cuando se advierta en el fallo la existencia de algún error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por la convocante, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a través de "**CompraNet**" a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación, remitiendo copia de la misma al OIC en "**EL SAT**" dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Con la notificación del fallo, "**EL SAT**", podrá realizar la solicitud de la prestación del servicio descrito en "**LA INVITACIÓN**".

El licitante adjudicado se obliga a participar en la definición de la reunión del programa de trabajo, conforme a su propuesta y a lo establecido en el Anexo técnico de "**LA INVITACIÓN**".

Una vez notificado el fallo a través de "**CompraNet**" el licitante adjudicado para efectos de elaboración del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 48, fracción VI, primer párrafo, del Reglamento de "**LA LEY**", deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente a la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, ubicada en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., en horario de 8:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas a más tardar al día hábil siguiente a la fecha en que se emita el fallo, sin que se otorgue prórroga alguna para la entrega de la siguiente documentación completa, correcta y legible:

Tratándose de personas morales:

a) Copia simple y original para cotejo del acta constitutiva y, en su caso, sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, donde consten los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa.

b) Constancia de Situación Fiscal con Cédula de Identificación Fiscal.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

c) Copia simple y original para su cotejo, del poder otorgado ante Fedatario Público a su representante legal, (pudiendo ser un poder especial para efectos de procedimientos de esta naturaleza, o bien para actos de administración y/o dominio), donde consten los datos de inscripción al Registro Público de la Propiedad y de Comercio.

d) Copia simple de identificación oficial vigente con fotografía y firma del representante legal, y original para su cotejo (sólo se aceptarán: credencial para votar vigente expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, pasaporte vigente, cédula profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los formularios FM2 o FM3).

e) Escrito de declaración de integridad. Formato x-3 Bis (para personas morales).

f) Copia de la Cédula de Identificación Fiscal y Clave Única de Registro de Población (CURP) del representante legal, éste último, en el caso de que no esté incluido en la Cédula de Identificación Fiscal.

Tratándose de personas físicas:

a) Acta de nacimiento para acreditar la nacionalidad mexicana.

b) Copia simple de identificación oficial vigente con fotografía y firma, y original para cotejo (sólo se aceptarán: credencial para votar vigente expedida por el Instituto Nacional Electoral, pasaporte vigente, cédula profesional).

c) Constancia de situación fiscal con Cédula de Identificación Fiscal y Clave Única de Registro de Población (CURP) en el caso de que no esté incluido.

e) Escrito de declaración de integridad. Formato x-3 (para personas físicas).

Para ambos casos (personas morales y físicas):

a) Copia simple de comprobante de domicilio fiscal, con antigüedad no mayor a tres meses.

No se omite mencionar, que es responsabilidad del proveedor notificar cualquier cambio en su domicilio fiscal durante la vigencia del contrato.

b) Formato que se agrega inserto en el Anexo V Formato pago electrónico, requisitado con los datos para que "EL SAT" realice el pago de las obligaciones mediante transferencia electrónica.

c) Copia simple de estado de cuenta bancario donde se indique la clave bancaria estandarizada (CUENTA CLABE), con antigüedad no mayor a 3 meses.

No se omite mencionar, que es responsabilidad del proveedor notificar cualquier cambio en sus cuentas bancarias durante la vigencia del contrato.

d) Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo que emita "EL SAT" con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, sujetándose a lo dispuesto en la Regla 2.1.39. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2020, publicada en el "DOF" el 28 de diciembre de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato. Se adjunta como Anexo VI. Reglas del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, un archivo con el contenido de dicha disposición, (con fecha anterior a la del fallo).

e) Con relación al artículo 39 fracción VI inciso j), del Reglamento de "LA LEY", el proveedor adjudicado deberá presentar la opinión de cumplimiento vigente y en sentido positivo de obligaciones fiscales en materia de seguridad social que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social observando lo dispuesto por la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente, dictados por el H. Consejo Técnico, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social. Anexo VI-A (con fecha anterior a la del fallo).

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

f) Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente emitida por el "EL INFONAVIT" en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicado en el "DOF" el 28 de junio de 2017. Anexo VI-B (con fecha anterior a la del fallo).

En caso de resultar adjudicado un proveedor involucrado en la contratación de trabajadores mediante intermediario laboral, deberá presentar a la contratante copia simple del correspondiente contrato de prestación de servicios celebrado entre ambos y la documentación de las empresas involucradas señalada en los incisos d) e) y f) del presente apartado.

En atención al principio de máxima publicidad establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en relación a los artículos 110, 113 y 117 de dicho ordenamiento, se notifica a las empresas participantes que no se considerará reservada o confidencial la información que se encuentre en los registros públicos o en fuentes de acceso público, como es el caso de las contrataciones gubernamentales, ya que la información se genera y se registra en "**CompraNet**", no se requiere el consentimiento del titular de la información para permitir el acceso a la misma a través de una versión pública.

Por lo anterior, la información de "**LA INVITACIÓN**", que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el fallo y publicado en "**CompraNet**", conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) (**Formato IX-9**).

5.1. Suspensión temporal, cancelación del proceso de contratación y declaración del procedimiento desierto.

5.1.1. Suspensión temporal de "LA INVITACIÓN".

"**EL SAT**" podrá suspender en forma temporal la realización de los actos de este proceso, derivado de caso fortuito o fuerza mayor, conforme en lo dispuesto al artículo 55 Bis de "**LA LEY**" y 102 fracción II de su Reglamento.

Si desaparecen las causas que hubieran motivado la suspensión temporal del proceso "**EL SAT**" reanudará el mismo, previo aviso a los involucrados.

5.1.2. Cancelación del proceso de contratación.

Se podrá cancelar el proceso de contratación como resultado de la intervención de la Secretaría de la Función Pública o el Órgano Interno de Control en "**EL SAT**" lo determine, en apego a lo dispuesto en el artículo 38 cuarto párrafo de "**LA LEY**", así mismo podrán cancelar "**LA INVITACIÓN**", partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor o cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para contratar los servicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 38 de "**LA LEY**", o cuando, de continuar con el procedimiento se puedan provocar daños a "**EL SAT**".

5.1.3. Declaración de procedimiento desierto.

Con fundamento en el artículo 43, fracción III, de "**LA LEY**", así como los artículos 77, quinto párrafo, y 78 de su Reglamento, se podrá declarar desierta "**LA INVITACIÓN**", en los siguientes casos:

- Quando el día del acto de presentación de proposiciones, no se reciban a través de la plataforma de "**CompraNet**", suficientes proposiciones susceptibles de analizarse técnicamente.
- Quando las propuestas presentadas no reúnan los requisitos establecidos en "**LA INVITACIÓN**" y, por lo tanto, sean desechadas.
- Quando "**LA INVITACIÓN**" haya sido declarada desierta, se podrá proceder a realizar una segunda invitación; o bien realizar una adjudicación directa conforme a la fracción II, segundo párrafo y último párrafo del artículo 43 de "**LA LEY**".

5.2. Formalización del contrato.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

El licitante adjudicado firmará el contrato dentro del plazo máximo de quince días naturales siguientes a la notificación del fallo, para lo cual, la convocante señalará en el propio fallo el día, hora y lugar, conforme a lo previsto en los artículos 37, fracción V, y 46 de **"LA LEY"** y 84 de su Reglamento, así como un **convenio de confidencialidad**, con una vigencia igual a la del contrato.

Para la formalización del contrato se deberá recabar en primer término, la firma del servidor público de **"EL SAT"** que cuente con las facultades para celebrar el acuerdo de voluntades y posteriormente se recabará la firma del licitante adjudicado.

Si el contrato no se formaliza por causas imputables al licitante que resulte adjudicado, **"EL SAT"** sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, lo anterior en términos de lo que señala el artículo 46, segundo párrafo de **"LA LEY"**.

Lo anterior sin menoscabo de que **"EL SAT"** comunique a la SFP, la infracción en que incurrió el licitante adjudicado conforme a lo indicado en los artículos 59, 60, 61 y 62 de **"LA LEY"**, a efecto de que dicha autoridad determine lo que en derecho proceda.

"EL SAT" no adjudicará contrato alguno al licitante que se ubique en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de **"LA LEY"**, así como del 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

De igual manera, **"EL SAT"** no formalizará el contrato con el licitante adjudicado, cuando no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como en materia de seguridad social y de aportaciones patronales y enteros de descuentos referidas en el numeral 5. Del acto y los efectos del fallo del apartado C. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE **"LA INVITACIÓN"**, en el apartado Para ambos casos (personas morales y físicas), incisos d) e) y f) de **"LA INVITACIÓN"**, o bien, se encuentre incluido en las listas que publica **"EL SAT"**, con fundamento en el artículo 69 penúltimo párrafo del Código Fiscal de la Federación.

En estos casos se entenderá imputable al licitante adjudicado la no formalización del contrato respectivo, y se dará aviso a la Secretaría de la Función Pública.

5.3. Modificaciones al contrato.

Cualquier modificación al contrato deberá formalizarse por escrito, en cuyo caso el licitante adjudicado deberá entregar el endoso correspondiente a la garantía de cumplimiento.

Las modificaciones por incremento al contrato no rebasarán el 20% en monto o cantidad, que para tal efecto se prevé en los artículos 52 de **"LA LEY"** así como 91 y 92 segundo párrafo de su Reglamento.

El contrato podrá ser modificado a efecto de diferir las fechas para la prestación de los servicios cuando así lo determine la convocante, siempre y cuando se compruebe que existen condiciones derivadas de caso fortuito o de fuerza mayor que impiden la realización de la ejecución en las fechas pactadas.

5.4. Causales de rescisión y terminación anticipada del contrato.

5.4.1. Rescisión del contrato.

Cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales u omite entregar la garantía requerida en esta invitación o el endoso de la misma en caso de ampliación de esta, **"EL SAT"** podrá rescindir administrativamente el contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 54 de **"LA LEY"** y 98 del Reglamento

5.4.2. Terminación anticipada del contrato.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Se podrá terminar el contrato anticipadamente en forma total cuando concurren razones de interés general que afecten a "EL SAT", o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o se determine la nulidad de los actos de conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de "LA LEY", en estos supuestos "EL SAT", reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato celebrado con motivo de la presente invitación, para lo cual se celebrará convenio modificatorio.

Cuando la terminación anticipada afecte en forma parcial las obligaciones pactadas en el contrato, es decir, respecto de los conceptos que lo integran, se celebrará convenio modificatorio para dar por terminadas las obligaciones.

La terminación anticipada, se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a las mismas, en términos de lo establecido en el artículo 102, del Reglamento de "LA LEY".

6. De las garantías.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48, fracción II y 49 fracción I de "LA LEY", así como en los artículos 81 fracción II y 103 de su Reglamento, para garantizar el cumplimiento del contrato, el licitante adjudicado deberá constituir una garantía mediante fianza, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto del contrato sin incluir el "I.V.A.", a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.

No se otorgarán prórrogas salvo caso fortuito o fuerza mayor plenamente comprobados. La omisión en la entrega de dicha garantía en el término establecido, será motivo de rescisión del contrato.

6.1.- Instrucciones para la elaboración y entrega de garantía de cumplimiento del contrato.

En atención al criterio AD-02/2011 "Divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total o proporcional de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la "LA LEY", emitido por la SFP el 09 de mayo de 2011, la convocante determina que las obligaciones que deriven de la presente invitación y se formalicen en el contrato correspondiente, son indivisibles y, en consecuencia, su incumplimiento motivaría la aplicación total de la garantía de cumplimiento establecida en el primer párrafo del numeral 6.2 Garantía de cumplimiento del contrato, considerando la naturaleza de las obligaciones específicas que formarán parte del acuerdo de voluntades respectivo.

De esta manera, la convocante determina que las obligaciones contractuales que se deriven de "LA INVITACIÓN" resultan indivisibles, dadas las características, cantidad y prestación de los servicios objeto del contrato, por lo que la prestación parcial del servicio no resultaría útil, aprovechable o funcional y, en consecuencia, establece que no es procedente recibir parcialmente los servicios objeto del acuerdo de voluntades a formalizar.

En razón de lo anterior, el proveedor deberá reconocer y aceptar que las obligaciones que deriven del contrato son indivisibles y que la garantía de cumplimiento se aplicará por el monto máximo por las obligaciones incumplidas y garantizadas derivadas del contrato.

6.2. Garantía de cumplimiento del contrato.

La fianza que se otorgue para **garantizar el cumplimiento del contrato**, deberá remitirse a la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, ubicada en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., en formato físico y PDF y deberá emitirse por una institución mexicana legalmente autorizada para tal efecto, a favor de la Tesorería de la Federación, en moneda nacional, en idioma español por un importe del 10% (diez por ciento) del monto del contrato sin el "I.V.A.", a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.

En el **Anexo III** de "LA INVITACIÓN", se adjunta un archivo denominado Formato de garantía de cumplimiento el cual muestra en forma enunciativa, mas no limitativa los rubros que deberá contener la garantía que se otorgue para tal efecto.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

La fianza otorgada para garantizar las obligaciones, deberá contener el número de contrato, la fecha de firma, el objeto y las obligaciones garantizadas.

Cuando el proveedor no lleve a cabo la prestación de los servicios motivo de esta invitación en la forma, plazos y términos establecidos en el contrato, no se otorgarán prórrogas, salvo caso fortuito o fuerza mayor, plenamente comprobados.

6.3. Liberación de garantía de cumplimiento.

El proveedor deberá solicitar por escrito a la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, ubicada en Periférico Raúl López Sánchez, No. 17, Col. Eriazo, C.P. 27110, Torreón, Coah., la liberación de la fianza, siempre y cuando se cumpla alguno de los siguientes supuestos:

- a) Que hubiera transcurrido la vigencia del contrato y que se tengan por cumplidas las obligaciones pactadas, adjuntando el acta de entrega-recepción del servicio respectiva.
- b) Por terminación anticipada adjuntando el acta de entrega-recepción del servicio respectiva.

6.4. Ejecución de garantía.

Para hacer efectiva cualquier garantía señalada en "LA INVITACIÓN", "EL SAT" estará conforme a lo establecido en el artículo 103 fracción IV del Reglamento de "LA LEY".

6.4.1. Causas de ejecución de garantía.

Será causa de ejecución de la garantía, que el proveedor no lleve a cabo la prestación de los servicios motivo de esta invitación en la forma, plazos y términos establecidos en el contrato, por incumplimiento total o parcial de cualquiera de las cláusulas del mismo o la acumulación de un 10% del monto máximo del contrato antes de "I.V.A." por concepto de penalizaciones y/o deducciones.

6.5. Póliza de responsabilidad civil.

El proveedor a más tardar dentro de los diez días naturales contados a partir de la fecha de la firma del contrato, deberá presentar copia de su póliza de responsabilidad civil, expedida por una compañía aseguradora mexicana sin nombrar beneficiario, que cubra el pago de daños y perjuicios a terceros, por un periodo igual al de la vigencia del contrato, y por un importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato sin considerar el "IVA".

La omisión en la entrega de la póliza de responsabilidad civil en el término establecido, será motivo de rescisión del contrato.

Asimismo, en caso de ampliación del plazo de ejecución del contrato, derivado de la formalización de convenios modificatorios, el proveedor se obliga a presentar la modificación de la póliza de responsabilidad civil dentro de los diez días naturales a la formalización del convenio. La falta de presentación de la póliza citada, será motivo de rescisión del contrato.

7.1. Requisitos que deberán cumplir los licitantes y forma en la que afecta la solvencia de sus proposiciones.

Además de los requisitos señalados con anterioridad en el cuerpo de "LA INVITACIÓN" y conforme a lo establecido en el artículo 29 de "LA LEY" y 39, fracción VI, de su Reglamento, los licitantes deberán cumplir los requisitos de carácter obligatorio que adelante se enlistan, para lo cual, en cada rubro se agregan diversos cuadros por separado en los que se establecen los requisitos de carácter legal-administrativo, así como técnicos y económicos, puntualizando la forma en que el incumplimiento de cada uno de ellos afectará la solvencia de las proposiciones.

A fin de facilitar a los licitantes el cumplimiento de dichos requisitos, se adjuntan en el **Anexo IX** FORMATOS, diversos formatos útiles para la presentación de cada uno de ellos, en el entendido de que su contenido se sugiere en forma enunciativa más no limitativa y su uso es potestativo para los licitantes.

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

En los cuadros que se muestran a continuación, se establecen los requisitos legales-administrativos obligatorios que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, puntualizando la forma en que su incumplimiento afectaría la solvencia de la proposición.

Por tratarse de requisitos establecidos en **"LA LEY"** y su Reglamento, su incumplimiento motivará que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación, ya que se configuran en requisitos legales-administrativos obligatorios de participación.

Los licitantes presentarán los documentos de sus proposiciones debidamente foliados en cada una de las hojas de su proposición, de manera individual para la documentación legal-administrativa, técnica y económica, su omisión será causa expresa de desechamiento.

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>a) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, señalando en el mismo documento los siguientes datos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Del licitante</u>: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio. 2. <u>Del representante legal</u>: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones. <p>Anexar copia simple de la identificación oficial vigente con fotografía (sólo se aceptará: credencial para votar, pasaporte o cédula profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los formularios FM2 o FM3), y copia simple de la escritura pública donde se acredite que se le han otorgado poderes suficientes (es necesario que se presente dicho documento completo y legible y, en su caso, con datos de inscripción al Registro Público de la Propiedad y de Comercio).</p> <p>Formato IX-1.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracciones VI y VII de "LA LEY" y 48, fracciones V y X de su Reglamento, creando una situación de incertidumbre respecto de la capacidad del licitante y/o representante legal para comprometerse en nombre del licitante y respaldar la proposición, así como de la veracidad y confiabilidad de la documentación que la integran.</p>
<p>b) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que es de nacionalidad mexicana, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-2.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 35 y 39, fracción VI inciso b) del Reglamento de "LA LEY".</p>

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>c) El licitante presentará escrito de declaración de integridad, bajo protesta de decir verdad, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-3 (para personas físicas) y Formato IX-3 Bis (para personas morales).</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracción IX de "LA LEY" y 48, fracción VIII, inciso b) de su Reglamento.</p>
<p>d) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que sus actividades comerciales están relacionadas con la prestación del servicio en esta invitación, transcribiendo su objeto social o su actividad preponderante enunciada en el Registro Federal de Contribuyentes, Constancia de Situación Fiscal y/o acta constitutiva; el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, de igual manera deberá comprometerse a nombre de su representada que en caso de resultar adjudicada, prestará el servicio asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.</p> <p>En caso de personas físicas anexar copia simple de acta de nacimiento; en el caso de personas morales anexar copia simple del acta constitutiva y, en su caso, sus reformas (es necesario que se presenten las copias de forma completa y legible y, en su caso, con datos de inscripción al Registro Público de la Propiedad y de Comercio respectivo), en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa. Para ambos casos (personas físicas y morales) presentarán copia simple de Registro Federal de Contribuyentes y/o Constancia de Situación Fiscal actualizada (todas las copias completas y legibles).</p> <p>Formato IX-4.</p>	<p>La omisión parcial o total en la presentación de este documento será motivo de desechamiento y constituye el incumplimiento del requisito establecido en el presente inciso del numeral 7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación, de "LA INVITACIÓN", en correlación a lo establecido en el artículo 29, fracciones V y XV de "LA LEY".</p>

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>e) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el que suscribe y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que representa, no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 de "LA LEY", el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-5.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracción VIII, 50 y 60 de "LA LEY" y 48, fracción VIII, inciso a) de su Reglamento.</p>
<p>f) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que, en su representada, no hay accionistas y/o asociados, quienes desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-6.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el artículo 50, fracción II, de "LA LEY".</p>

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación.

En los cuadros que se muestran a continuación, se establecen requisitos legales-administrativos que no serán obligatorios a cumplir para quienes participen en este procedimiento de contratación, su incumplimiento no motivará a que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación.

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	Observaciones
<p>g) En el caso de que el licitante tenga el carácter de MIPYME, deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa nacional, o</p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito, le</p>

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	Observaciones
<p>presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con ese carácter, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-7.</p>	<p>impedirá disfrutar de los beneficios que otorga el artículo 36 Bis de "LA LEY" a empresas MIPYMES.</p>
<p>h) El licitante presentará escrito en el que en términos de lo establecido en los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifieste cuáles son los documentos de su proposición, que contienen información confidencial, reservada o comercial reservada, siempre que tengan el derecho de reservarse la información, de conformidad con las disposiciones aplicables, explicando los motivos de clasificación, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Formato IX-8.</p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito tendrá como consecuencia que la información del licitante no se clasifique como confidencial o reservada.</p> <p>Con fundamento en el artículo 70 fracción XXVIII, inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el fallo y publicado en "CompraNet", conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).</p>
<p>i) El licitante deberá presentar ante la convocante la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo que emita "EL SAT" con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, sujetándose a lo dispuesto en la Regla 2.1.39. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2020, publicada en el "DOF" el 28 de diciembre de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato.</p> <p>Formato IX-9.</p>	<p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p> <p>El licitante adjudicado previo a la firma del contrato, deberá entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales.</p>
<p>j) El licitante deberá exhibir la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social vigente que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social como lo señala: La Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos</p>	<p>En caso de que el licitante esté involucrado en la contratación de trabajadores mediante intermediario laboral, deberá presentar copia simple del correspondiente contrato de prestación de servicios celebrado entre ambos y la documentación de las empresas involucradas señalada en el presente inciso.</p> <p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p>

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	Observaciones
<p>ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente, previo a la formalización del contrato correspondiente, se compromete a entregar la opinión positiva y vigente en los términos requeridos.</p> <p>Formato IX-10.</p>	<p>El licitante adjudicado, previo a la firma del contrato deberá entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social.</p>
<p>k) El licitante deberá presentar ante la convocante la Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente, en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", con estatus "Sin adeudo o con garantía", o bien, "Con adeudo pero con convenio celebrado".</p> <p>Formato IX-11.</p>	<p>En caso de que el licitante esté involucrado en la contratación de trabajadores mediante intermediario laboral, deberá presentar copia simple del correspondiente contrato de prestación de servicios celebrado entre ambos y la documentación de las empresas involucradas señalada en el presente inciso.</p> <p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p> <p>El licitante adjudicado, previo a la firma del contrato deberá entregar, con el estatus establecido en este numeral y en sentido positivo, la constancia de situación fiscal con la que acredita estar al corriente en sus obligaciones.</p>
<p>l) El licitante deberá presentar ante la convocante el formato inserto en el Anexo V Formato pago electrónico, debidamente requisitado con sus datos para que "EL SAT" realice el pago de las obligaciones mediante transferencia electrónica.</p> <p>Anexar copia simple de comprobante de domicilio fiscal, con antigüedad no mayor a tres meses y copia simple de estado de cuenta bancario donde se indique la clave bancaria estandarizada (CUENTA CLABE), con antigüedad no mayor a 3 meses, todas las copias legibles.</p> <p>Formato IX-12.</p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>Este requisito tiene la finalidad de que la convocante cuente con la información necesaria para realizar el pago de las obligaciones al licitante ganador.</p>

7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación.

En el cuadro que se muestra a continuación, se establecen los requisitos técnicos obligatorios que deberán cumplir los licitantes que participen en el presente procedimiento de contratación.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>m) El licitante deberá elaborar su Propuesta Técnica de conformidad con todos los requerimientos establecidos en "LA INVITACIÓN", deberá presentar la transcripción detallada del Anexo técnico (todo el Anexo Técnico, no solo las especificaciones técnicas), incluyendo los datos y características de los mismos, debidamente foliada, membretada, rubricada y firmada al final, así como la presentación del Anexo G (Formato de Oferta Técnica del Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza). La Propuesta Técnica deberá estar acompañada del Anexo VII "Resumen de la Propuesta Técnica" en el que consignará el número de procedimiento, los datos del licitante, los datos del servidor público a quien dirige la oferta y la partida única requerida en esta invitación, asentando que su propuesta estará vigente hasta la conclusión de "LA INVITACIÓN".</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el presente inciso del numeral <i>7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación</i> creando una situación de incertidumbre respecto de que el licitante cuenta con la capacidad de atención requerida para la adecuada prestación del servicio.</p>
<p>n) El licitante deberá presentar dentro de su oferta por inmueble su metodología, programa de trabajo, organigrama (administrativo y operativo), la relación de la maquinaria, equipo, materiales e insumos. Formato IX-13.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el presente inciso del numeral <i>7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación</i> creando una situación de incertidumbre respecto de que el licitante cuenta con la capacidad de atención requerida para la adecuada prestación del servicio.</p>

7.2. Requisitos económicos.

En el cuadro que se muestra a continuación, se establecen los requisitos de carácter económico que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, en este cuadro se puntualiza la forma en que el incumplimiento de los requisitos afectaría la solvencia de la proposición.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

7.2. Requisitos Económicos	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición
<p>o) El licitante adjuntará el Anexo VIII Propuesta Económica Integrada, por la partida única (preferentemente en formatos PDF Y EXCEL) en el cual consignará la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Número de procedimiento; II. Datos del licitante y a quién dirige la oferta; III. Deberá presentar de manera desglosada la cotización en moneda nacional por los renglones y/o conceptos que integra la partida única; IV. El precio unitario deberá ser redondeado a centésimos; V. Asentará que su propuesta económica, estará vigente hasta la conclusión de "LA INVITACIÓN" y que, en caso de resultar adjudicado, los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato; y VI. Asentará con letra el monto subtotal ofertado. 	<p>El error en su contenido, así como la omisión en la presentación total o parcial del Anexo VIII Propuesta Económica, constituye el incumplimiento del requisito establecido en el presente inciso del numeral 7.2 Requisitos Económicos de "LA INVITACIÓN", sin el cual no es posible evaluar al licitante, salvo de encontrarse en el supuesto establecido en el artículo 55 del Reglamento de "LA LEY".</p>

8. Causas expresas de desechamiento de "LA INVITACIÓN".

Será motivo de desechamiento de las proposiciones enviadas por los licitantes, cuando se cumpla alguno de los siguientes supuestos:

- a) El error, siempre y cuando no se adecúe a la hipótesis prevista en el artículo 55 del Reglamento de **"LA LEY"**, así como la omisión parcial o total en la presentación y entrega de su proposición de cualquiera de los requisitos e información de carácter obligatorio, establecidos en **"LA INVITACIÓN"** y en los acuerdos y/o modificaciones realizadas en la o las juntas de aclaraciones.
- b) Presentar la propuesta sin haber foliado cada uno de los documentos que la integran. En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad no se desechará la proposición. Tampoco se desechará en el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con la información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma de conformidad con lo establecido en el artículo 50 del Reglamento de **"LA LEY"**.
- c) Condicionar la proposición o establecer condiciones adicionales a las establecidas en **"LA INVITACIÓN"**.
- d) Será causa de desechamiento la contravención de las condiciones establecidas en **"LA INVITACIÓN"** y su Anexo técnico.
- e) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los precios de los servicios objeto de esta invitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- f) Cuando el licitante presente cualquiera de los documentos legales-administrativos, técnicos y económicos fuera de los términos establecidos en **"LA INVITACIÓN"**.
- g) Cuando el objeto social del licitante no corresponda con el objeto de la contratación en la presente invitación.
- h) Cuando la propuesta económica no coincida con los términos establecidos por el licitante en la propuesta técnica.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

- i) De acuerdo al Artículo 134 Constitucional, 36 Bis párrafo primero y 38 párrafo primero de **"LA LEY"** y 29 fracción III del Reglamento de **"LA LEY"**, en caso de que la propuesta económica no resulte solvente por exceder los precios vigentes en el mercado, será causa de desechamiento al no ofrecer las mejores condiciones para el Estado.
- j) Cuando alguno de los documentos de las proposiciones técnicas y económicas se presente con tachaduras, enmendaduras y/o ilegibles. Para estos casos, se incluirán las observaciones que correspondan al elaborar el acta de recepción y apertura de proposiciones respectiva o en el acta de fallo.
- k) Cuando se constate que la información que proporciona el licitante es falsa, o que actuó con dolo o mala fe, en estos casos además de resultar su proposición desechada, se hará del conocimiento de la SFP, conforme a la fracción IV y penúltimo párrafo del artículo 60 de **"LA LEY"**.
- l) Que la proposición económica supere el presupuesto autorizado en términos del artículo 25 de **"LA LEY"**.
- m) Cuando la proposición electrónica no se encuentre firmada con la e.firma que emite **"EL SAT"**, la cual sustituirá a la firma autógrafa y en consecuencia tendrá el mismo valor probatorio, conforme a lo establecido en el artículo 27 último párrafo de **"LA LEY"** y artículo 50 primer párrafo de su Reglamento
- n) Por el incumplimiento de los requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación mencionados en el numeral 7.1.1. de **"LA INVITACIÓN"**.
- o) Por el incumplimiento de los requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación mencionados en el numeral 7.1.3. de **"LA INVITACIÓN"**.
- p) Las demás causas establecidas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento o cualquier otra disposición aplicable en la materia.

9. Criterios específicos para evaluar las proposiciones y adjudicar el contrato.

Una vez recibida las proposiciones, en términos de lo establecido en el artículo 36 y 36 Bis fracción II de **"LA LEY"**, **"EL SAT"** efectuará su revisión cuantitativa y la evaluación cualitativa detallada, para lo cual revisará y analizará la documentación legal-administrativa, técnica y económica presentada por cada uno de los licitantes a fin de determinar si cumple con lo solicitado en **"LA INVITACIÓN"**.

Para determinar la solvencia de la proposición, se establece el criterio de evaluación binario, mediante el cual se adjudica a quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.

La Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, realizará la evaluación de los requisitos legales-administrativos obligatorios, verificando que cumplan con lo solicitado en **"LA INVITACIÓN"**, o en su caso, señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación, en el entendido de que las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el documento, así como la omisión parcial o total de cualquiera de los requisitos de carácter legal-administrativo obligatorios que afectan la participación, será motivo de desechamiento de la proposición y no será sujeta de evaluación técnica.

Asimismo, la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón analizará la documentación solicitada en el numeral 7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación, sin embargo, el error, así como la omisión parcial o total no será causa de desechamiento.

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos de participación establecidos en el numeral 7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación y 7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación, **"EL SAT"**, a través del área técnica realizará la evaluación de los requisitos técnicos verificando que cumplan con lo solicitado en **"LA INVITACIÓN"**, y en su caso señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.

La convocante evaluará las propuestas económicas que, en primer término, hayan cumplido con los requisitos legales-administrativos obligatorios y técnicos obligatorios.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Para el caso de la propuesta económica, no deberá encontrarse condicionada, ni contener errores que no sean posibles de corregirse en los términos que establece el artículo 55 del Reglamento de **"LA LEY"**; así como cumplir con los requisitos establecidos en **"LA INVITACIÓN"** y resulte coincidente con lo ofertado en la propuesta técnica.

La convocante se reserva el derecho de realizar las acciones necesarias para comprobar la veracidad de la información y documentación proporcionada por los licitantes en este proceso de contratación.

Con fundamento en el artículo 36 Bis, segundo y tercer párrafos, de **"LA LEY"**, en caso de empate entre dos o más proposiciones, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales.

De subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en presencia de un representante del Órgano Interno de Control de **"EL SAT"** en términos del artículo 54 del Reglamento de **"LA LEY"**.

Cualquier requisito cuyo incumplimiento por sí mismo o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no será objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas; la inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

En ningún caso la convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de la proposición presentada.

En los casos en que las propuestas por sí o como resultado de tachaduras o enmendaduras y/o ilegibilidad, presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, serán consideradas insolventes y serán desechadas

9.1. Criterios de evaluación de la propuesta técnica.

Las proposiciones que cumplan con todos los requisitos legales-administrativos obligatorios de participación establecidos en **"LA INVITACIÓN"**, serán objeto de evaluación a través del mecanismo de evaluación binario.

La evaluación se realizará conforme a lo establecido en el artículo 51 del Reglamento de **"LA LEY"**.

Los licitantes deben demostrar a través de la documentación y la información presentada en su propuesta técnica que su objeto social y actividad comercial está relacionada con los servicios en la invitación, que cuenta con la capacidad técnica, administrativa y legal para atender los requerimientos solicitados conforme a sus Anexos.

El incumplimiento de los requisitos antes citados o en las especificaciones del anexo técnico, será motivo para que la propuesta sea desechada y no será considerada para evaluación económica.

La omisión parcial o total de cualquiera de los requisitos técnicos de cumplimiento obligatorio establecidos en **"LA INVITACIÓN"** será motivo de desechamiento de la proposición.

9.2. Criterios de evaluación de la propuesta económica.

"EL SAT", a través de la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón, efectuará el análisis de la documentación económica presentada por cada uno de los licitantes y efectuará la evaluación cualitativa de sus proposiciones económicas de conformidad con los términos y condiciones de **"LA INVITACIÓN"**.

El área contratante realizará la evaluación de la propuesta económica respecto de su solvencia, la cual cotejará con la propuesta técnica, a fin de verificar que la propuesta económica sea congruente con la propuesta técnica presentada, en caso de existir discrepancia entre ambos documentos, la propuesta será considerada insolvente y será desechada.

La evaluación de la propuesta económica, se determinará como sigue:

1. El licitante establecerá el costo diario por elemento para cada tipo de elemento solicitado (realizando el desglose respectivo de Prestaciones, Costo Proporcional de Materiales, Insumos y Accesorios, Maquinaria, Equipos y Aditamentos, Costo Directo, Gastos Indirectos, Financiamiento y Utilidad).

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

2. Posteriormente, multiplicará el costo diario por elemento por la cantidad de elementos solicitados, y por el número de días laborables; a fin de obtener el importe total de la propuesta.

De conformidad con el artículo 55 del Reglamento de **"LA LEY"**, cuando la convocante detecte un error de cálculo en la propuesta económica del licitante, podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario.

En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, esto conforme a lo dispuesto por el artículo 55 del Reglamento de la **"LA LEY"**.

Tomando como fundamento el artículo 36, segundo párrafo de **"LA LEY"**, la proposición solvente más conveniente para **"EL SAT"**, será aquella que oferte el precio más bajo.

9.3. Adjudicación del contrato.

Con base en los artículos 29, fracciones XII, 36 y 36 Bis de **"LA LEY"**, así como 52 y 54 de su Reglamento, en esta invitación se adjudicará por **partida única** al licitante, cuya propuesta técnica y económica cumplan con los requisitos solicitados y su proposición económica sea la más baja.

En el caso que se obtuviera un empate entre dos o más licitantes por la **partida única** requerida en esta invitación, de conformidad con lo establecido en el artículo 36 Bis de **"LA LEY"**, se dará preferencia a las personas que integran el sector de micro, pequeñas y medianas empresa nacionales.

De subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte adjudicado del sorteo por insaculación que realice la convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante adjudicado y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

Cuando la convocante requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, se invitará al OIC de **"EL SAT"** para que en su presencia se lleve a cabo dicho sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes o invitados invalide el acto.

10. Inconformidades.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 65 y 66 de **"LA LEY"**, y conforme a los artículos 83, 98 y 99 del Reglamento Interior de la SFP, publicado en el "DOF" el 19 de julio de 2017, los licitantes podrán presentar inconformidades por escrito en el horario establecido en sus oficinas, ubicadas en avenida de los Insurgentes Sur #1735, primer piso, ala sur, colonia Guadalupe Inn, alcaldía Álvaro Obregón, código postal 01020, Torreón, Coah., o ante las oficinas del OIC en **"EL SAT"**, ubicado en avenida Hidalgo, núm. 77, módulo 4, quinto piso, colonia Guerrero, alcaldía Cuauhtémoc, código postal 06300, Torreón, Coah., dentro de los seis días hábiles siguientes en que ocurra el acto impugnado.

Dicha inconformidad podrá presentarse a través de **"CompraNet"** en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>, por los actos que contravengan las disposiciones que rigen en la materia objeto de **"LA LEY"**.

11. Conciliación.

El proveedor podrá presentar quejas ante la SFP con motivo del incumplimiento de los términos y condiciones pactados en el contrato celebrado con la dependencia, derivado de este procedimiento de invitación, en términos de lo establecido en los artículos 77, 78 y 79 de **"LA LEY"**, y 126 al 136 de su Reglamento.

12. Controversias.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

La solución de las controversias que se susciten con motivo de la contratación y prestación del servicio objeto de la presente invitación, incluyendo las relativas a la interpretación de las cláusulas del contrato o por cuestiones derivadas de su ejecución, se resolverá por los Tribunales Federales competentes, de conformidad con lo previsto en el artículo 85 de "LA LEY".

ATENTAMENTE

Lic. Rosa Isela Hernández del Campo
Subadministrador de Recursos y Servicios en Torreón

Anexo técnico y Anexo G (Formato de Oferta Técnica del Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza)

El licitante deberá elaborar su Propuesta Técnica de conformidad con todos los requerimientos establecidos en "LA INVITACIÓN", deberá presentar **la transcripción detallada del Anexo técnico (todo el Anexo Técnico, no solo las especificaciones técnicas)**, incluyendo los datos y características de los mismos, debidamente foliada, membretada, rubricada y firmada al final, así como la presentación del **Anexo G** (Formato de Oferta Técnica del Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza). La Propuesta Técnica **deberá estar acompañada del Anexo VII "Resumen de la Propuesta Técnica"** en el que consignará el número de procedimiento, los datos del licitante, los datos del servidor público a quien dirige la oferta y la **partida única** requerida en esta invitación, **asentando que su propuesta estará vigente hasta la conclusión de "LA INVITACIÓN"**.



Anexo Técnico



ANEXO G



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

ANEXOS



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo I

ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado "**CompraNet**" (Publicado el 28 de junio de 2011).



ANEXO I
ACUERDO.pdf

Anexo II

MODELO DE CONTRATO (según C.M.)



MODELO DE
CONTRATO

Anexo III

FORMATO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO



MODELO DE
GARANTIA.doc



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo IV

FORMATO DE ACLARACIONES A "LA INVITACIÓN" **(No aplica)**

Anexo V

FORMATO PAGO ELECTRÓNICO



FORMATO - PAGO
ELECTRÓNICO.xls

Anexo VI

REGLAS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN



RMF 2020
2.1.39.pdf

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo VI-A

Acuerdo ACDO. SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.



Acuerdo ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.



Acuerdo ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las aprobaciones del pago bimestral para incorporación voluntaria al Régimen Obligatorio del Seguro Social.





Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo VI-B

Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.



Acuerdo
INEFONAVIT.pdf

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo VII

RESUMEN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

FECHA: _____

NOMBRE DEL LICITANTE:	EL "LICITANTE" LLENARÁ CON EL DATO CORRESPONDIENTE
DIRIGIDA A:	LIC. ROSA ISELA HERNÁNDEZ DEL CAMPO SUBADMINISTRADORA DE RECURSOS Y SERVICIOS EN TORREÓN
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA DE SERVICIOS NÚM.	IA-006E00011-E1-2020
RELATIVA AL SERVICIO DE:	SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA EN LA SUBADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS EN TORREÓN

DATOS DEL SERVICIO:

PARTIDA ÚNICA	ELEMENTO (LUNES A SÁBADO)	DÍAS LABORABLES	CANTIDAD DE ELEMENTOS
SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA EN LA SUBADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS EN TORREÓN	SUPERVISOR	280	1
	AFANADOR	280	31

VIGENCIA DE LA PROPOSICIÓN: HASTA LA CONCLUSIÓN DE "LA INVITACIÓN". ANEXAR DE FORMA DETALLADA LOS REQUISITOS TÉCNICOS SOLICITADOS.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Anexo VIII

PROPUESTA ECONÓMICA INTEGRADA



PROPUESTA
ECONÓMICA INTEG

Anexo IX

FORMATOS

EL (LOS) LICITANTE(S) PODRÁ (N) REPRODUCIR LOS MODELOS DE FORMATOS ANEXOS, EN EL MODO EN QUE ESTIMEN CONVENIENTE SIEMPRE Y CUANDO SEAN LEGIBLES Y CONTENGAN LA INFORMACIÓN Y DECLARACIONES SEÑALADAS EN "LA INVITACIÓN".

Nota: Los formatos deberán adecuarse según el supuesto de ser suscrito por personas físicas o morales.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Formato IX-1

(Nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con **facultades suficientes** para comprometerme por mi representada y suscribir la propuesta en la presente **Invitación a cuando menos Tres Personas Nacional Electrónica de Servicios núm. IA-006E00011-EI-2020** para contratación del Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón", a nombre y representación de: **(El licitante debe asentar el nombre de la empresa)**; y que la documentación que se entrega con la propuesta es verídica y fidedigna.

Persona Moral	Registro Federal de Contribuyentes, con Homoclave: _____ Nombre o razón social: _____ Estratificación: _____ Domicilio Fiscal: Calle y número: _____ Colonia: _____ Alcaldía o Municipio: _____ Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____ Teléfonos: _____ Correo electrónico: _____ No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____ Fecha: _____ Nombre y número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____ Relación de Accionistas: _____ Apellido Paterno: _____ Apellido Materno: _____ Nombres: _____ R.F.C. _____ Descripción del objeto social: _____ Reformas al acta constitutiva: _____ Datos de su Inscripción en el Registro Público de Comercio: Número: _____ Folio: _____ Fecha: _____
---------------	--

Datos del Representante Legal	Nombre del apoderado o representante: _____ R.F.C. _____ Domicilio Fiscal del apoderado o representante: _____ Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. _____ Escritura pública número: _____ Fecha: _____ Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó: _____ El representante Legal deberá señalar qué documentación incluirá en la proposición, del cual deberá de adjuntar copia : Identificación oficial vigente: Credencial para votar: _____ Pasaporte: _____ Cédula Profesional: _____ FM2 o FM3: _____
-------------------------------	--

Persona física	Registro Federal de Contribuyentes, con Homoclave: _____ Nombre: _____ Estratificación: _____ Domicilio Fiscal: Calle y número: _____ Colonia: _____ Alcaldía o Municipio: _____ Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____ Teléfonos: _____ Correo electrónico: _____ No. de folio del Acta de Nacimiento: _____ Fecha: _____ Descripción del objeto social: _____
----------------	---

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario

(Nombre y firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Formato IX-2

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que (NOMBRE DE PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL EN CASO DE QUE SEA PERSONA MORAL) es de **nacionalidad mexicana**.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-3

(PERSONAS FÍSICAS)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

FORMATO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD PARA LICITANTES Y PROVEEDORES. (Personas físicas)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno
Procedimiento LP/ITP/AD: (Indicar el tipo de procedimiento)

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

____ (Nombre) _____ con RFC _____ y con domicilio en _____, que participo en la contratación pública de carácter federal _____, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que **no tengo ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo** con relación a algún servidor público adscrito al Servicio de Administración Tributaria, ni me encuentro en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que, al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro, me obligo a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 49 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento.

Por otra parte, me comprometo a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar mi influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Servicio de Administración Tributaria y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que el suscrito o mis empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el Servicio de Administración Tributaria, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-3 Bis

(PERSONAS MORALES)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"
Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

FORMATO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD PARA LICITANTES Y PROVEEDORES. (Personas morales)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno
Con cargo de:
Empresa:
Procedimiento LP/ITP/AD: (Indicar el tipo de procedimiento)

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

____ (Nombre) _____ en mi carácter de _____ de la persona moral _____ (Nombre) _____, personalidad que acredito en términos del _____ (instrumento notarial) _____, con domicilio en _____, quien participa en la contratación pública _____, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que **mi representada NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo** con relación a algún servidor público adscrito al Servicio de Administración Tributaria, ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro obliga a mi representada, a sus socios, asociados, representantes y empleados a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 49 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, mi representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento.

Por otra parte, mi representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Servicio de Administración Tributaria y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que mi representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el Servicio de Administración Tributaria, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-4

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-EI-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que las actividades comerciales de mi representada están relacionadas con la prestación del servicio en esta invitación, siendo nuestro objeto social: **(transcribir el objeto social o su actividad preponderante enunciada en el el Registro Federal de Contribuyentes, Constancia de Situación Fiscal y/o acta constitutiva).**

De igual manera mi representada se compromete a que, en caso de resultar adjudicada, prestará el servicio, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.

En caso de **personas físicas** anexar copia simple de **acta de nacimiento**, en el caso de personas morales anexar simple del **acta constitutiva** y, en su caso, sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, donde consten los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa: en ambos casos se presentará copia simple de **Registro Federal de Contribuyentes y/o Constancia de Situación Fiscal** actualizada, (todas las copias legibles).

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-5

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"
Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que represento, **no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo que manifiesto para los efectos correspondientes del procedimiento de contratación.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-6

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad que, en mí representada, **no hay accionistas y/o asociados, quienes desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte.** Y que por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, **conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.**

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
 Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
 “Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón”

FORMATO IX-7

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
 Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
 “Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón”

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, de conformidad con los siguientes criterios:

Estratificación					
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*	Nombre de la Empresa Licitante
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6	
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93	
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95	
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235	
	Servicios	Desde 51 hasta 100			
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250	
Grande	Comercio	Más de 250	Más de 250	Más de 250	
	Servicios				
	Industria				

***Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Por lo que, el licitante deberá establecer en que rango de estratificación pertenece y establecerlo en la columna en color amarillo.



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Nota: En el caso tener el carácter de MIPYMES deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa.

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-EI-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-8

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-EI-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria
Presente.

A nombre de mi representada y en términos de lo establecido en **los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, se describe la documentación e información de mi propuesta técnica y económica, **contienen información confidencial, reservada o comercial reservada**. De igual forma, otorgo mi más amplio consentimiento para que en caso de que exista un procedimiento de inconformidad, aquella información considerada como confidencial, reservada o comercial reservada, sea testada en todos los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

Información Legal:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Técnica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Económica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-9

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"
Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

OPINIÓN SAT

Adjunto al presente, **opinión positiva vigente** que emita "**EL SAT**" como lo señala la Regla 2.1.39 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2020, publicada en el "DOF" el 28 de diciembre de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones fiscales.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-10

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"
Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

OPINIÓN IMSS

Adjunto al presente, **opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social** vigente que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-11

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"
Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

CONSTANCIA INFONAVIT

Adjunto al presente, **Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente** en términos del **"Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos"**, publicado en el **"DOF"** el 28 de junio de 2017, con la declaración de **no contar con adeudos** o bien que, en caso de tener adeudo, **se ha celebrado convenio** respectivo; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato, me comprometo a entregar dicha constancia cumpliendo con lo establecido en el numeral 7.1.2. inciso k), con la finalidad de acreditar estar al corriente en mis obligaciones.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-12

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto a nombre de mí representada que se presenta ante la convocante el formato inserto en el **Anexo V** Formato pago electrónico, debidamente requisitado con sus datos para que **"EL SAT"** realice el pago de las obligaciones mediante transferencia electrónica.

Se anexa copia simple de **comprobante de domicilio fiscal**, con antigüedad no mayor a tres meses y copia simple de **estado de cuenta bancario** donde se indica la clave bancaria estandarizada (CUENTA CLABE), con antigüedad no mayor a 3 meses, todas las copias legibles.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)



Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: IA-006E00011-E1-2020
"Servicio Integral de Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

FORMATO IX-13

Invitación a cuando menos tres personas nacional electrónica de servicios
Número de procedimiento en CompraNet: **IA-006E00011-E1-2020**
"Servicio Integral Limpieza para la Subadministración de Recursos y Servicios en Torreón"

Torreón, Coah., a ____ de _____ de 2020.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto, a nombre de mí representada, que adjunto al presente formato se envía por inmueble metodología, programa de trabajo, organigrama (administrativo y operativo), la relación de la maquinaria, equipo, materiales e insumos.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)